|  |  |
| --- | --- |
| 受験番号 | ※ |

活動実績に関する証明書

|  |  |
| --- | --- |
| 志願者名 | 卒業年月 |
|  |  年 　 月　卒業見込 |

|  |  |
| --- | --- |
| 活動実績番号 | 活　動　名　称 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

（注） 次ページの「証明書作成上の注意」を参照してください。

上記の活動実績は、志願者本人が取り組んだ活動であることを証明する。

 年　　　月　　 日

学校名

公印

学校長名

証明書作成上の注意

１．次のような場合に高等学校等が作成してください。（パソコン等での作成も可）

a. 生徒会活動、委員会活動、学校行事、学内外のクラブ活動、学外でのイベント活動、芸術活動等、活動実績を証明する資料がない場合

b. 活動実績を証明する資料があっても、必要な情報（志願者の氏名、活動名称、活動時期・期間、活動概要に記入した実績）が不足している場合

c. 新型コロナウイルス感染症の影響により、大会や発表等が中止・延期となったものについて、準備の過程等を実績とする場合

２．本証明書の「活動実績番号」欄と「活動名称」欄には、活動報告書【１】の活動実績記入欄に記載された活動実績番号と活動名称をそれぞれ記入してください。活動報告書【１】の１つの活動実績記入欄に類似する活動実績が複数記載されている場合も、（それぞれの活動の事実を確認した上で）その活動実績記入欄に記された活動名称をそのまま記入してください。

上記１のbに該当する場合は、本証明書が証明する部分を活動名称の後に続けて書いてください。

３．１ページ目のみを活動報告書に添付してください。本ページは提出の必要はありません。

４．厳封の必要はありません。

５．※印欄は記入しないでください。