

大阪公立大学大学院生活科学研究科 博士前期課程学生募集要項

2026年度春入学

推薦入学特別選抜

(人間福祉学コース)



入学者選抜について対応を変更する等がある場合は、以下の
Web サイトで公表しますので、随時確認してください。

○大阪公立大学入試情報サイト

<https://www.omu.ac.jp/admissions/g/>



2025年4月
大阪公立大学

目次

生活科学研究科博士前期課程の入学受入れの方針（アドミッション・ポリシー）	1
〔1〕 出願資格	1
〔2〕 出願書類	2
〔3〕 入学者選抜方法.....	3
〔4〕 事前相談	4
〔5〕 出願手続	4
〔6〕 合格者発表等	7
〔7〕 入学手続等.....	7
〔8〕 学費（入学料・授業料）	8
〔9〕 経済支援制度について	9
〔10〕 長期履修制度	9
〔11〕 その他.....	9
（推薦入学特別選抜）生活科学研究科 出願可能教員一覧（2025 年 4 月現在）	11
交通アクセス・問合せ先.....	12

生活科学研究科博士前期課程の入学受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

科学技術の目覚ましい発展・高度化、急速な情報化を背景に生活様式が急速に変化・多様化しています。食生活、居住空間、こころの健康などをめぐる課題はますます増大し、社会の成熟化・少子高齢化の中で多様な生活問題への的確な対応が求められています。このような新たな生活問題の解明と対応を担う人材養成が生活科学研究科の教育研究上の目的です。

生活科学研究科が養成する人材像とは、人の健康や生活の質を多面的に捉え、健康保持・増進、疾病・介護・虐待予防・快適な居住環境の保持などにより、あらゆる世代の豊かな地域生活の促進についての方策を考え、また、社会が直面する様々な生活課題を実践的に解決していく能力を有する専門職業人及び研究者です。

博士前期課程では、現代社会の生活問題を学際的、複合的に解明し、問題解決能力をもった研究者や高度専門職業人を養成します。したがって、次のような学生を求めます。

1. 本研究科の学問分野における専門家として、研究を継続する意志を有する人
2. 学問分野の研究成果を体系的に学修し、論理的な思考を行うことができる人
3. 研究を遂行して自らの経歴を形成するとともに、学問の発展や社会に貢献することができる人

人間福祉学コース 推薦入学特別選抜の趣旨

人間福祉学コースでは、人間福祉に関する課題に対する学際的なアプローチにもとづく学修・研究を通して、創造的研究者と高度な専門の人材を輩出することを目的に、博士前期課程推薦入学特別選抜を実施します。

学業成績が優秀で、在籍している大学の学部長等からの推薦を受けられる学生の方からの積極的な応募を期待します。

※ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーは、Web サイトをご覧ください。

<https://www.omu.ac.jp/about/edu-data/purpose/>

修業年限

博士前期課程の標準修業年限は2年です。

募集人員

専 攻	入学定員	募集人員
生活科学専攻	58名	若干名

注 選抜試験の成績により合格者を出さない場合があります。

〔1〕出願資格

次のA及びBの両条件を満たす者。

A 次に示す(1)から(3)のすべての条件を満たすこと。

- (1) 60点以上を合格とするグレード・ポイント制度を導入している大学学部原則として2022年4月(医学部・薬学部の6年制の課程においては2020年4月)以降入学し、2026年3月末までに卒業見込みの者。

※ 2022 年 3 月 (医学部・薬学部の 6 年制の課程においては 2020 年 3 月) 以前入学で、留学等の理由により 2026 年 3 月末までに卒業見込みの者については、事前に出願資格の確認をする必要があるため、2025 年 5 月 1 日 (木) までに、杉本キャンパス入試課に申し出ること (巻末参照)。

(2) 2025 年 3 月末時点の GPA が、4 段階評価 (1~4) で 2.7 以上の者。

※ 3 段階評価、5 段階評価等で GPA を算出している大学においては、4 段階評価で「グレード・ポイント制度実施証明書」を作成し、GPA が 2.7 以上の者が対象となる。

(3) 2025 年 3 月末時点の取得単位数が、98 単位以上の者。

B それぞれの分野の専門教育を受け、学業成績が優秀で在籍する日本の大学の学部長又は指導教員が責任をもって推薦できる者。

〔2〕出願書類

インターネット出願サイトにて出願登録を行い、入学検定料等の支払い後、次の書類を全てそろえて出願書類提出期間に提出してください。出願書類等は、必ず以下の「宛名ラベル」を貼り付けた市販の角形 2 号封筒 (24cm×33.2cm) に封入してください。

本学所定の様式は、本学 Web サイトからダウンロードしてください。

(両面印刷指定のある様式以外は、A4 サイズの白の用紙に片面でプリントアウトしてください。指定がない限り PC 等での作成も可。手書きの場合は、黒のボールペン (消せるボールペンは不可) を使用し、本人が記入してください。)

https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/graduate/gs_life/

【注意事項】

- ・旧姓 (名) の証明書等を使用する場合は、姓 (名) の変更が確認できる公的書類を併せて提出してください。
- ※原本 (コピー不可)
- ・和文、英文以外のものについては、公的機関 (出身大学、日本語学校、公証役場、大使館等) の証明のある翻訳文を併せて提出してください。個人の署名や印では認めません。※原本 (コピー不可)
- ・出願手続後は記載事項の変更を認めません。
- ・必要に応じて、追加書類の提出を求めることがあります。
- ・提出された書類は、原則返却しません。

1	出願確認票 (大学提出用)	インターネット出願登録を行い、入学検定料等の支払い後、インターネット出願サイトから A4 サイズの白の用紙に印刷してください。
2	卒業見込証明書 (出願資格を証明する書類) ※原本 (コピー不可)	在籍する学部長又は学部長等が作成したもの。 (成績証明書に卒業見込みの証明がある場合は、提出不要。) ※以下の書類は認めません。 ・ Web サイト等からダウンロード (印刷) したもの ・ 出身大学から送付された電子データを印刷したもの ・ 出身大学以外の機関が発行したもの

3	成績証明書 ※原本（コピー不可）	在籍する大学長又は学部長等が作成したもの。 ※編入学で入学した場合は、編入学する以前に在籍していた学校の成績証明書も併せて提出してください。 ※以下の書類は認めません。 ・Web サイト等からダウンロード（印刷）したもの ・出身大学から送付された電子データを印刷したもの ・出身大学以外の機関が発行したもの
4	グレード・ポイント制度 実施証明書 ※原本（コピー不可）	本学所定の様式に、学部長が記載したもの。 （大阪公立大学、大阪府立大学及び大阪市立大学の生活科学部に在学している者は、提出不要。）
5	推薦書 ※原本（コピー不可）	本学所定の様式に、在籍する大学の学部長又は指導教員が作成したもの。（厳封）
6	研究計画書	表紙は本学所定の様式を用い、本人が作成すること。（3,000 字程度）
7	自己推薦書	本学所定の様式を用い、本人が作成すること。（2,000 字程度）
8	写真票及び縦 4 cm×横 3 cm の写真＜1 枚＞	本学所定の様式に必要な事項を記載し、写真（上半身、無帽で出願日より 3 か月以内に撮影したもの）を貼ってください。
9	宛名ラベル	インターネット出願登録を行い、入学検定料等の支払い後、インターネット出願サイトから A4 サイズの白の用紙に印刷の上、市販の角形 2 号封筒（24cm×33.2cm）に貼り付け、出願書類を同封し、提出してください。

〔3〕入学者選抜方法

選抜試験会場は、本学杉本キャンパス（ＪＲ阪和線杉本町駅下車）です。

受験の際には、各自で印刷した受験票を必ず持参してください。

日時等 コース名	2025 年 7 月 2 日（水）
	10：00～
人間福祉学	口述試験（研究計画書を含め志望する専門について行います。（一人当たり約 20 分））

※合否判定は、書類審査と口述試験により総合的に行います。

（予備日）

自然災害等の不測の事態により、上記日程での試験実施が困難となった際、2025 年 7 月 7 日（月）を予備日とします。

※自然災害等により、入学試験等が予定通り実施できない場合、本学 Web サイトに『緊急のお知らせ』を掲載しますので、確認してください。

<https://www.omu.ac.jp/admissions/g/>

〔４〕事前相談

出願しようとする者は、出願前に希望する研究指導教員にインターネット出願登録期間初日までに必ず相談してください。事前相談がない場合、出願が認められない場合があります。また、事前相談は教員の出張等の都合によりすぐに対応できない場合がありますので余裕をもって連絡してください。

なお、出願可能な指導教員は巻末に記載しています。

事前相談をする際は、<https://www.omu.ac.jp/life/about/staff/> の「先生へメッセージを送る」から連絡してください。

〔５〕出願手続

出願手続は、インターネット出願登録及び出願書類の提出により行います。

1 出願期間

インターネット出願登録期間	2025 年 6 月 2 日 (月) 10 : 00 ~ 2025 年 6 月 6 日 (金) 17 : 00
出願書類提出期間	2025 年 6 月 2 日 (月) ~ 2025 年 6 月 6 日 (金) < 6 月 6 日までの消印有効 >

注 出願書類は簡易書留郵便により郵送してください。本学に直接持参しても受理できません。ただし、大阪公立大学、大阪府立大学又は大阪市立大学に在学している者（研究生・研修生等を含む）については、出願書類提出期間中（土日祝日を除く）の 10 : 00 ~ 17 : 00 の時間に限り、杉本キャンパス入試課に直接提出することができます。

2 出願方法

次の step 1 ~ step 6 の手順で出願を行ってください。

●事前準備		
step 1	パソコン等の動作環境	・インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン等から出願登録を行います。
	印刷環境	・郵送が必要な書類を A4 サイズの白の用紙で印刷します。
	メール設定	・出願登録時にお知らせメールを送信します。メール受信設定でドメイン指定を行っている場合は、メールが届かないことがあります。@sak-sak.net を受信可能なドメインとして設定してください。
	出願に必要な書類	・〔２〕出願書類 を参照の上、〔５〕出願手続 1 出願期間 の出願書類提出期間に間に合うようあらかじめご用意ください。
	出願書類等封入用封筒	・市販の角形 2 号封筒 (24cm×33.2cm) を用意し、「宛名ラベル」を貼り付け、出願書類等を封入してください。 ※「宛名ラベル」は「step5」を確認してください。



step 2	●ポータルサイトにアクセス			
	・ 本学 Web サイトにアクセスの上、出願登録期間中（〔5〕出願手続 1 出願期間 参照）にポータルサイトにアクセスし、ユーザーID、パスワードを登録の上インターネット出願登録を進めてください。 本学 Web サイト URL https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/inet-apply/			
▼				
step 3	●出願登録			
	・ ポータルサイト内からインターネット出願サイトの「出願手続」「Q&A」を必ず確認の上、出願登録を行ってください。 ※出願登録完了後に登録内容の変更はできませんので、必ず最終確認画面で登録した内容を十分確認してください。			
▼				
step 4	●入学検定料等の支払い			
	・ インターネット出願サイトの指示に従って、次の（1）から（4）のいずれかの方法で、入学検定料（30,000 円）をお支払いください。（〔5〕出願手続 3 入学検定料等の支払方法 参照） ・ 入学検定料の他に、支払手数料（990 円）が必要となります。			
	(1)	(2)	(3)	(4)
	クレジットカード	コンビニエンスストア	ATM（ペイジー）	ネットバンキング
▼				
step 5	●出願確認票及び宛名ラベルの印刷			
	・ 再度インターネット出願サイトにアクセスし、A4 サイズの白の用紙に片面で印刷してください。 ※インターネット出願登録期間内（〔5〕出願手続 1 出願期間 参照）に必ず印刷を完了してください。			
▼				
step 6	●出願書類の提出			
	・ 〔2〕出願書類 を参照の上、出願書類を提出してください。 ※出願書類提出期間に必要な書類を提出しなければ、出願は受理できません。郵送の場合は、郵便事情を十分考慮し、簡易書留郵便により余裕を持って郵送してください。（〔5〕出願手続 1 出願期間 参照）			

3 入学検定料等の支払方法

出願登録の際に必要な料金は以下のとおりです。

- ・ 入学検定料 30,000 円
- ・ 支払手数料 990 円

支払方法は、次の 4 種類が利用可能です。詳しい支払方法については、出願登録をする際に、インターネット出願サイト内の「お支払い方法選択」で選択した支払方法の画面で確認してください。

支払方法	取扱機関等
(1) クレジットカード	VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club (注) 支払方法は、一括払いのみです。
(2) コンビニエンスストア	セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート (注) 支払方法は、現金のみです。
(3) ATM（ペイジー）	Pay-easy マークの付いている金融機関の ATM で支払うことができます。
(4) ネットバンキング	主要メガバンクをはじめ、Pay-easy 対応の全国 1,000 行以上のネットバンキングをご利用いただけます。 (注) ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

4 出願についての注意

- (1) 〔5〕出願手続 1 出願期間 内に、出願登録、入学検定料の支払い、出願確認票及び宛名ラベルの印刷、出願書類提出の全ての手続を行う必要があります。出願登録と入学検定料等の支払いを行っただけでは出願手続は完了しませんので、注意してください。また、出願確認票及び宛名ラベルは、入学検定料等の支払い完了後に印刷可能となります。
- (2) 志願者情報の入力について
住所は、郵便物の受領可能な住所を入力してください。合格者発表時点の住所が異なる場合は、杉本キャンパス入試課に問い合わせるか、郵便局に転居届を提出してください。
- (3) 出願登録完了後は、出願登録内容を変更することはできません。入学検定料支払い前に誤入力に気がついた場合は、入学検定料を支払わずに、もう一度新たに最初から登録をやり直してください。また、出願受理後の出願取消しは、一切認めません。
- (4) 出願確認票に記載されている「出願受付番号」は受験番号ではありません。
- (5) 出願書類に不備等があるものは受理できないことがあります。不備等について、出願登録時に入力された電話番号やメールアドレスに連絡することがありますので、必ず連絡可能な連絡先を登録してください。
- (6) 既納の入学検定料は次の事由以外は返還しません。

○返還可能な事由

- ・入学検定料を払い込んだが、出願しなかった場合
- ・出願書類が不備等により受理されなかった場合
- ・重複して入学検定料を払い込みした場合

(注) 返還方法等は、出願締切日から 1 か月以内に杉本キャンパス入試課に問い合わせてください。

※インターネット出願サイトの操作方法に関する問い合わせは、出願サイトで確認してください。

5 受験票について

出願書類を受理した者には、インターネット出願時に登録したメールアドレスあてに受験票に関するお知らせを送信します。メールに記載の URL からポータルサイトにログインし、受験票を A4 サイズの白の用紙に各自で印刷してください（受験票は郵送しません）。

試験日 1 週間前になってもメールが届かない場合及び記載誤りのある場合は、必ず杉本キャンパス入試課に連絡してください。なお、印刷した受験票は試験当日忘れずに持参してください。

6 受験上・修学上の配慮について

障がいがある等、受験上及び修学上の配慮を希望する者は、原則として以下の期日までに、杉本キャンパス入試課に申し出てください。

申出期日	2025 年 5 月 1 日 (木)
申出先	杉本キャンパス入試課生活科学研究科 TEL : 06-6605-2141 E-mail : gr-nyu-ask3@omu.ac.jp ※E-mail で申し出る場合は、出願する研究科名、専攻名、課程、選抜区分及び氏名をお知らせください。

〔6〕合格者発表等

1 合格者発表

合格者の受験番号を本学 Web サイトに掲載します。なお、電話等による可否の問い合わせには、一切応じません。

発表日時	2025 年 7 月 11 日 (金) 10 : 00
掲載場所	https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/pass/ 

Web サイトの掲載期間は、合格者発表日の 10 : 00 から合格者発表日を含む 7 日目の 17 : 00 までです。

2 合格通知書及び入学手続案内

合格者には合格通知書及び入学手続案内を、合格者発表当日に簡易書留郵便で発送します（手渡しでの書類交付はありません）。なお、発送は日本国内の住所に限ります。

〔7〕入学手続等

入学手続案内の説明に従って、以下の期間にポータルサイトより手続してください。入学手続は、システムからの手続が必要となります。

※出願時に「卒業見込み」「修了見込み」等で出願した者は、入学手続案内の説明に従って、期日までに「卒業証明書」「修了証明書」等を提出してください。

入学手続システム 登録期間	2025 年 7 月 31 日 (木) 10 : 00～2025 年 8 月 4 日 (月) 15 : 00
ポータルサイト (入学手続システム)	https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/general/procedure/ 

(注)・システム登録時に入学料の納付が必要となります。支払方法に応じて支払手数料がかかります。

詳細は〔8〕学費（入学料・授業料）を確認してください。

・入学手続期間内に入学手続を完了しなかった者は、入学を辞退したものとして取り扱います。

〔8〕学費（入学料・授業料）

学費（入学料・授業料）については、現時点での予定は次のとおりですが、いずれも改定される場合があります。入学手続案内に詳細を記載しますので、必ず確認してください。

（注）既納の納付金は還付しません。

1 入学料 「大阪府民及びその子」 282,000 円 「その他の者」 382,000 円

「大阪府民及びその子」は、次の対象者が所定の手続を行い認定された場合に適用されます。

対象者：入学者本人又は入学者本人と同一戸籍にある父母のいずれかが、入学日の1年以上前（2026年春入学者の場合、2025年4月1日以前）から引き続き大阪府内に住民票がある者。日本国籍を有しない者も同一の要件です。

必要書類：住民票（対象者全員）、戸籍全部事項証明書（必要者のみ）などの公的書類

※入学手続システム登録期間の1か月以内に交付を受けてください。

詳細は入学手続案内に記載します。

- ・入学料は、入学手続時に納付してください。
- ・入学料の他に、支払手数料が必要となります。支払方法は、下記の3種類が利用可能です。詳しい支払方法については、入学手続の際に、入学手続システム内で選択した支払方法の画面で確認してください。

支払方法・支払手数料	取扱機関等
(1) クレジットカード ・大阪府民及びその子 6,500 円 ・その他の者 8,500 円	VISA、MasterCard、JCB、 AMERICAN EXPRESS、Diners Club (注) 支払方法は、一括払いのみです。
(2) ATM（ペイジー） 1,250 円	Pay-easy マークの付いている金融機関のATM で支払うことができます。
(3) ネットバンキング 1,250 円	主要メガバンクをはじめ、Pay-easy 対応の全国1,000行以上のネットバンキングをご利用いただけます。 (注) ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

（注意事項）支払方法(2)(3)については、各金融機関の利用手数料等が別途必要となる場合がありますので、事前に各金融機関のWebサイト等でご確認ください。

- ・入学手続完了後は、いかなる理由があっても入学料を返還しません。
- ・本学では入学料の納付時期の猶予は行いません。博士前期課程入学手続者で「大阪公立大学等授業料等支援制度」に申請予定の場合でも、必ず入学料を納付してください。入学後、本制度による支援の対象者には、免除の割合に応じて入学料の還付を行います。

※外国人留学生は、本制度の対象外です。

2 授業料 〔年額〕 535,800 円（入学後に納付）

- ・授業料は年額の1/2を半期毎（前期・後期）に、ご登録いただく口座からの引落により納付していただきます。
- ・口座引落日は前期：5月27日、後期：10月27日です。引落日が金融機関の休日等にあたる場合は、その翌営業日を引落日とします。

- ・在学中に授業料の改定が行われた場合は、改定後の金額が適用されることがあります。
- ・授業料減免申請者や長期履修学生は、当該年度の授業料金額及び引落日が異なることがあります。

3 その他

- (1) 各種団体等に参加していただくために別途費用が必要です。
- (2) キャンパス間の移動に要する経費（交通費等）が必要になる場合があります。
- (3) 個人ノートパソコン＜ラップトップ＞の準備（必携）

授業の履修登録や成績の閲覧、その他各種連絡事項のやり取りに加え、授業等においてもシステムの使用を前提とし、極力電子ファイルを用いた資料配付、課題提出を行うなど、パソコンを活用した教育・研究を進めていきます。新入生の皆さんは、授業が始まるまでにノートパソコンの準備をお願いします。ノートパソコンの必要スペック（2026年度）は、本学 Web サイトで公開します（2026 年 2 月頃予定）。経済的な事情等によりノートパソコンの準備が困難な方については、1 年間の貸与制度を準備しています。



<https://www.omu.ac.jp/campus-life/course/academic-calendar/index.html#pc>

- (4) 一部の研究科では、実習費等が必要となります。金額等の詳細は、研究科のオリエンテーション等でお知らせします。

〔9〕経済支援制度について

本学には、授業料減免制度や奨学金などの学生が利用できる経済支援制度があります。各種制度に関する詳細や申請方法については、本学 Web サイトに掲載しています。

＜大阪公立大学 経済支援制度＞

https://www.omu.ac.jp/campus-life/tuition/financial_aid/



〔10〕長期履修制度

博士前期課程の標準修業年限は 2 年です。

社会人あるいは育児、介護などによって十分な学修時間を確保することが難しいなど、標準修業年限での修了が困難な学生には、修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修することにより学位を取得できる長期履修学生制度があります。詳しくは本学 Web サイトに掲載していますので、制度利用を希望する場合は、速やかに内容を確認して手続きを行ってください。

<https://www.omu.ac.jp/contribution/recurrent/longcourse/index.html>

〔11〕その他

1 個人情報保護の取扱いについて

大阪公立大学では、個人情報の保護に関する法律及び公立大学法人大阪における個人情報の取扱い及び管理に関する規程に基づき、情報の収集は最小限に努めるとともに、その情報については法令等に沿い、適切な利用、管理をいたします。

(1) 個人情報の定義

本学が入学選抜に用いた、氏名、住所、電話番号、受験番号、メールアドレス、生年月日、成績、配慮を行う上での健康情報、その他の当該個人を識別できるもの（当該情報のみでは識別できないが、他の情報と容易に照合することができ、それにより当該個人を識別できるものを含む）を指します。

(2) 個人情報の利用

- ・ 入学選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学選抜、入学手続のほか、追跡調査等入試の改善に関する調査・研究、志望動向の調査・分析、入学後の学生生活支援関係業務（奨学金・授業料関係、学生生活相談、健康管理）、並びに教育改善等の FD※1 活動、大学運営改善等に向けた IR※2 に利用します。（入学について、入学後の個人情報と併せて分析することを含みます。）
- ・ 本学における学術研究目的で利用します。ただし、個人が特定される形でその成果を公表することはありません。
- ・ データの電子化、電算処理、分析・統計、印刷、製本等を外部に委託する場合があります。本学から業務委託を受けた業者に個人情報の全部又は一部を提供する場合には、個人情報の保護に関する法律の趣旨に則った保護管理の事項を明記の上、契約します。

※1 FD：Faculty Development の略、教員が授業内容・方法を改善し向上させるための組織的な取組例）授業方法についての研究会や新任教員のための研修会等

※2 IR：Institutional Research の略、大学の経営改善や学生支援、教育の質向上のため、学内データを収集・分析し、改善施策を立案、施策の実行・検証を行う活動

2 個人別成績の情報提供について

推薦入学特別選抜試験では、成績開示は行いません。

- 3 出願書類等に虚偽があった場合又は入学選抜において不正行為をしたことが判明した場合は、入学手続完了後であっても、入学許可を取り消すことがあります。
- 4 卒業見込みで出願し、入学手続を完了した者が 2026 年 3 月 31 日までに卒業できなかった場合は、入学許可を取り消します。
- 5 本学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づく、安全保障輸出管理に関する規程を定め、物品の輸出及び技術の提供について、厳格な審査を実施しています。規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合がありますので、注意してください。また、必要に応じて書類の提出を求めることがありますので、留意してください。

（推薦入学特別選抜）生活科学研究科 出願可能教員一覧（2025 年 4 月現在）

推薦入学特別選抜で選択できる指導希望教員は下記に掲載する教員のみです。

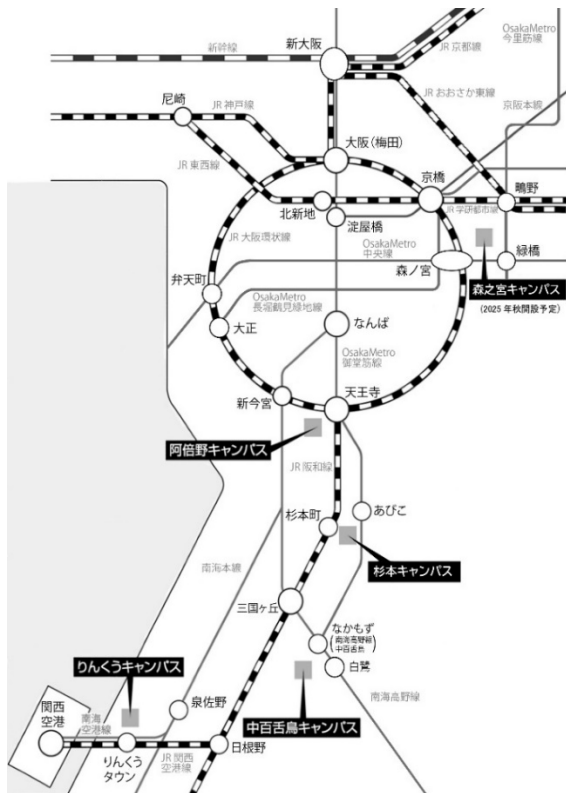
◇人間福祉学分野－人間福祉学コース

（所属キャンパス：杉本キャンパス）

氏名	研究テーマ・主な研究分野等	博士前期課程 専門科目名
岡田 進一	社会福祉学と地域ケアに関する研究	生活科学論 （福祉分野）
所 道彦	家族の多様化に対応した社会福祉の理論・政策研究	社会福祉学
※大西 次郎	医療ソーシャルワーク、メンタルヘルスソーシャルワーク、多職種連携	福祉システム学
堀口 正	地域生活の再編、ジェンダー、規範・秩序、コモنز	社会開発学
緒方 康介	犯罪心理学論、Psychometric Criminology	犯罪心理学
鵜川 重和	高齢者の生活と健康に関する疫学研究	先端ケア学
垣田 裕介	貧困の実態分析と福祉政策のあり方に関する研究	社会政策学
篠田 美紀	生涯発達心理学と高齢期の心理臨床に関する研究	発達臨床心理学
長濱 輝代	小児期・周産期医療における心理臨床に関する研究	周産期家族臨床学
田中 弘美	国際的視点に基づく労働・福祉・ジェンダーに関する研究	比較政策学
中村 志津香	労働者のメンタルヘルス、労働環境	産業保健心理学
鵜浦 直子	ソーシャルワークにおける権利擁護の研究	ソーシャルワーク学

※は 2027 年 3 月退職予定です。

交通アクセス



■森之宮キャンパス(2025 年秋開設予定)



- ・Osaka Metro 中央線・長堀鶴見緑地線、JR 大阪環状線「森ノ宮」駅下車、徒歩約 13 分
- ・Osaka Metro 長堀鶴見緑地線「京橋」駅下車、徒歩約 20 分
- ・JR 大阪環状線・JR 東西線・学研都市線、京阪本線「京橋」駅下車、徒歩約 15 分
- ・Osaka Metro 中央線・今里筋線「緑橋」駅下車、徒歩約 15 分
- ・Osaka Metro 今里筋線、JR おおさか東線・学研都市線「鳴野」駅下車、徒歩約 13 分

■杉本キャンパス



- ・JR 阪和線「杉本駅」下車、東口からすぐ
- ・Osaka Metro 御堂筋線「あびこ駅」下車、4 号出口から南西へ徒歩約 15 分

問合せ先

〒558-8585 大阪市住吉区杉本 3 丁目 3 番 138 号

大阪公立大学 入試課 生活科学研究科 (杉本キャンパス)

TEL 06-6605-2141 月～金曜日 (祝日及び休業日を除く)

9 : 00～17 : 00 (12 : 00～12 : 45 を除く)

E-mail gr-nyu-gss@omu.ac.jp (必ず志願する研究科名・課程・選抜名・氏名を記載してください。)