

『大阪公立大学等授業料等支援制度』 申請の流れ



Step 1

申請要件の確認

府内在住要件等、その他の申請要件があります。

大学HPの申請可否判定
ツール・大阪府webサイト
等で確認してください。

大阪府webサイト 申請可否判定ツール



Step 2

申請書類（配布資料）を入手

大学Webページの案内に従い資料請求を行い、
申請資料を入手してください。

配布期間内に資料入手

大学HP・学生ポータル
（UNIPA）で案内されて
いる資料配布期間内に、
各キャンパスで申請資料
を受取ってください。

Step 3

提出書類を準備

公的書類等の提出が含まれますので余裕を
もって準備してください。

オンライン申請までに準備

配布の申請要領を確認し、
提出書類を準備してくださ
い。

Step 4

オンライン申請

学生本人のOMUIDおよびパスワードで
Microsoft365にログインして申請してください。

申請書類提出日までに入力（入力期日厳守）

書類提出時までに、配布の
申請要領に記載のURL
から、オンライン申請を
行ってください。

Step 5

大学へ申請書類の提出

提出書類を大学へ提出してください。
不備等があれば個別にご連絡します。

指定の日時・場所にて提出

提出日時・提出場所を配布
の申請要領で確認し、書類
を提出してください。
※オンライン申請と書類提出
のどちらか一方だけでは、申
請は完了しません。

受付完了連絡

申請完了！

後日通知する審査結果
をお待ちください。

よくある質問(Q&A)はこちら↓



Q&Aで解決できない場合は、
gr-gks-fusien@omu.ac.jpへ
お問い合わせください。