

大阪公立大学 特任教員募集要項
〔国際基幹教育機構・国際教育センター COIL 事業部門〕

2024 年 10 月 11 日

国際基幹教育機構

この度、大阪公立大学の特任教員を募集することになりましたので、下記によりご応募いただきますようお願い申し上げます。

1	募集職種	特任教員 2 名（非常勤） a. 特任助教 1 名 b. 特任講師 1 名
2	所 属	国際基幹教育機構・国際教育センター COIL 事業部門
3	教育分野 の内容	国際教育および留学に関する分野
4	職務内容 （予定）	a. b 共通 (1) COIL 事業部門が提供する科目の教育コンテンツの開発と授業の実施 (2) COIL 事業部門の教育プログラム（バーチャルランゲージテーブル、インターンシッププログラム、短期研修プログラム等）の開発と実施 (3) COIL 事業部門の中期・長期計画の立案と遂行、それらのコーディネート (4) 上記に関わる国外を含む他大学、他組織との交渉 (5) その他、大阪公立大学における COIL 事業部門の事業実施に関わる教務や業務 ※COIL 事業部門が実施している諸事業の詳細は下記を参照のこと http://www.coil.osaka-cu.ac.jp/ a. 特任助教—日本語や日本文化に関する教育や事業を中心に行う教員 《日本語や日本文化に関する科目名》 ① 国際協働演習：ICW ② 日本語入門 ③ Introduction to Japanese Culture ④ Japan Studies b. 特任講師—ソーシャル・イノベーションや社会連携に関する教育や事業を中心に行う教員 《ソーシャル・イノベーションに関する科目名》 ① ソーシャル・イノベーション入門 ② 国際協働演習：ICW ③ ソーシャル・イノベーション実習：FR ④ ソーシャル・イノベーション研修：SIGLOC シラバスについては以下参照 https://www.unipa.omu.ac.jp/uprx/up/pk/pky001/Pky00101.xhtml

5	着任予定時期	2025 年 1 月 1 日以降できるだけ早期
6	勤務形態	パートタイム（任期の定め：あり）
7	任 期	a. 年度ごとの更新にて、2027 年 3 月 31 日までを上限とする。 b. 年度ごとの更新にて、2029 年 3 月 31 日までを上限とする。
8	勤務場所	大阪公立大学 杉本キャンパス及び中百舌鳥キャンパス、森之宮キャンパス
9	応募資格	《a. b 共通資格》 下記の(1)から (5)の全てを満たす方 (1) 本事業に熱意を持って取り組める (2) 日本語が一切できない外国の学生に対して英語で教育を行うことができる (3) 修士号以上の学位を有する (4) 国際交流・教育に関心があり実務に反映する熱意があること (5) COIL 型遠隔授業及び遠隔勤務に対応できる (6) 海外出張や海外への学生引率ができる (7) 土日祝日を含めて勤務曜日以外に勤務できる（原則振替休日等による対応） (8) Microsoft Share point 等 PC が抵抗なく使用できる 《a. 特任助教について》 <u>博士の学位を取得後 10 年以内の者</u>
10	応募書類	① 履歴書《本学指定様式》 https://www.omu.ac.jp/research/recruit/faculty-sp/entry-00230.html ② 職務経歴及び研究業績書《様式任意》 ※これまでどのような業務を行ってきた、それぞれが今回応募する業務遂行にどのように活かせるかと考えているか、具体的に説明すること。 ③ 志望理由及び抱負《様式任意 A4 で 1 頁程度》 COIL 事業部門にどのような貢献ができるか、志望動機、および採用された場合にどのように業務を遂行し、自分自身のキャリア形成において本部門での勤務から何を徳たいと考えているか記述すること。
11	応募〆切	2024 年 11 月 22 日（金）必着
12	選考方法	(1) 1 次選考（書類選考） (2) 2 次選考（必要に応じて面接等をおこなう） 2 次選考（面接等）日は 12 月 2 日（月）～4 日（水）を予定。 時刻及び試験場所は書類選考通過者の方のみに連絡。 2024 年 <u>11 月 29 日（金）</u>までに当方より連絡がない場合は、ご希望に沿うことができなかったものとお考えください。 ※なお、面接等のために要する経費は、応募者の負担とします。

13	書類提出方法	(1) 特定記録郵便で一括郵送のこと ※持参不可。 (2) 封筒「COIL 事業部門特任教員 a. または b. 応募書類在中」と朱書きのこと ・提出書類は、原則返却しません。 ※ 提出書類に記載された個人情報、教員採用選考の資料としてのみ利用し、個人情報保護法に関する法律に基づいて適正に取り扱います。
	書類提出先	〒558-8585 大阪市住吉区杉本 3-3-138 大阪公立大学 教育推進課 COIL 事業部門 特任教員採用担当 宛
14	勤務条件	(1) 勤務日： a. 週 5 日（月曜日～金曜日） b. 週 3 日～5 日（月曜日～金曜日の間、応相談） 土日祝・年末年始（12/29～1/3）、勤務曜日以外は休日 ※行事や事業等の都合により勤務日の振替を命じる場合があります。 (2) 勤務時間：9：00～17：00（休憩 12：15～13：00） 実働 7 時間 15 分 ※行事や事業等の都合により時間外勤務や勤務時間の繰上・繰下を命じることがあります。 (3) 休暇：年次有給休暇、特別休暇（夏季、出産、看護、介護等） ※就業規則に基づき付与。 (4) 給与：a. 特任助教 時給 2,100 円 b. 特任講師 時給 2,400 円 ※このほか、通勤手当（1 月あたり 55,000 円上限）、期末勤勉手当をそれぞれ本学規定により支給します。 (5) 社会保険等：共済保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険
15	その他	(1) 採用決定後においても、次の場合は採用予定を取り消すことがあります。 a. 応募資格がないこと、または書類記載事項が正しくないことなどが明らかになった場合 b. 採用予定日からの就業が困難な健康状態であることが明らかになった場合 c. その他教員としての適格性を欠くことが明らかになった場合 (2) 採用選考に際し、本学が収集した個人情報は、採用選考の円滑な遂行のために用い、「個人情報保護法に関する法律」及び「公立大学法人大阪における個人情報の取り扱い及び管理に関する規程」にもとづき適正に管理します。 〔参考〕公立大学法人大阪における個人情報の適切な取り扱いに関する基本方針（プライバシーポリシー） https://www.upc-osaka.ac.jp/compliance/privacy_policy/
16	問合せ先	大阪公立大学 教育推進課（COIL 事業部門） 担当者：甲山（こうざん） 電話：06-6605-2249 メールアドレス：gr-las-coil_@omu.ac.jp