

令和 6 年度(2024 年度)採用分 海外特別研究員、海外特別研究員(RRA)、特別研究員(RPD)の募集

令和 6 (2024) 年度採用分の各募集要項が公開されました。

申請資格に該当し申請を希望される方は、下記①～③の手続きをお願いします。

- ① ID 発行依頼
- ② 申請書 Web 提出
- ③ 証明書原本提出(※特別研究員-RRA のみ)

<日本学術振興会「海外特別研究員」web サイト>

https://www.jsps.go.jp/j-ab/ab_sin.html

<日本学術振興会「海外特別研究員-RRA」web サイト>

https://www.jsps.go.jp/j-ab/rra_sin.html

<日本学術振興会「特別研究員(RPD)」web サイト>

https://www.jsps.go.jp/j-pd/rpd_gaiyo.html

※今年度より RPD については、特別研究員の申請と科研費（特別研究員奨励費）の応募が統合されました。詳細については、募集要項等をご確認ください。

① ID 発行依頼

申請書を作成するには、電子申請システムの ID・パスワードが必要です。

以下の連絡先へ ID 発行依頼をメールしてください。

メール本文に、以下の 7 点と、

件名に「各制度名(海外特別研究員/海外特別研究員 RRA/特別研究員 RPD) I D・パスワード発行依頼」を記載して送信ください。

発行した ID パスワードをメールでお知らせします。

○発行依頼連絡先：杉本キャンパス 研究推進課 特別研究員担当

gr-knky-jsps-rfys@omu.ac.jp

○発行依頼締切：2023 年 5 月 1 日（月）※締切厳守

○メール記載内容：

- (1. 姓名※戸籍名) (2. フリガナ) (3. 所属研究科) (4. 西暦の生年月日)
- (5. 申請区分 (海外、RRA、RPD)) (6. 現在の所属(所属機関・部局))

(7.申請予定の受入研究者氏名、所属(大学名等機関名、部局))

※ ID・パスワード発行開始は学振のシステム公開日以降となります。(3月中旬頃)

※過去に ID・パスワードを取得済の方については、新たに発行いただく必要はありません。ID・パスワードを忘れた場合は再発行いたしますのでご連絡ください。

② 申請書提出(Web 送信)

○**学内提出(送信)締切：2023 年 5 月 8 日（月）※締切厳守**

提出(送信)方法：電子申請システムにて【確認完了・提出】ボタンを押すと、研究推進課に申請書データが届きます。

※提出（送信）にあたっては、作成した申請書（PDF ファイル）の内容を十分確認のうえ、余裕を持って確認完了・提出処理を行ってください。

③ 【海外特別研究員-RRA のみ】 証明書類提出（紙媒体提出）

○**学内提出期限：2023 年 5 月 12 日（金）17：00※締切厳守**

提出方法：研究推進課へ原本(紙媒体)を持参もしくは郵送にて提出

【お問い合わせ先（杉本キャンパス）】

その他ご不明点等については、以下の問い合わせ先までご連絡ください。

担当： 杉本キャンパス 研究推進課 特別研究員担当

TEL： 06-6605-3466（内線 3466）

Mail： gr-knky-jsps-rfys@omu.ac.jp