

欠 席 届

西暦 年 月 日

授業担当教員 様

_____ 学部／学域／研究科

_____ 学科／学類／専攻

_____ 課程・専攻／コース／分野

学籍番号： _____

氏 名： _____

下記の理由により授業を欠席しますのでお届けします。

記

授業科目名 _____

(曜日・ 時限)

欠席理由 _____

欠席期間 西暦 年 月 日 ～ 西暦 年 月 日

(注意事項)

1. この欠席届はあくまでも欠席の時期と理由を届け出るものです。
2. 成績等に関する取扱いは、担当教員の判断によります。
3. この届により、成績評価など受講上の配慮が確保されるものではありません。
4. 欠席期間中に課題等があった場合の代替措置などについては、直接、担当教員に確認をしてください。
5. 欠席理由が学校において予防すべき感染症による場合は、治癒後に医師の診断書または罹患証明書を教務担当に提出してください。
6. 欠席届は、各授業の担当教員へ提出してください。