

< 証明書に関する FAQ >

1. 記載内容・厳封について

1-1. 改姓後の氏名で証明書を発行できますか？

証明書に記載の氏名は、大学在籍時の氏名になります。

1-2. 厳封が必要な場合はどうしたらよいですか？

証明書交付願に記載欄がありますので、そちらにご記入ください。

2. 本人確認書類について

2-1. 在籍時と氏名が異なる場合、本人確認書類はどうしたらいいですか？

現在の氏名の身分証明書で構いません。生年月日等から確認いたします。

2-2. 身分証明書の住所を変更していないため、現住所と異なる場合はどうしたらいいですか？

証明書交付願の現住所欄には現在お住まいの住所をご記入いただき、備考欄に住所が異なる旨、ご記入ください。

3. 証明書種類・様式について

3-1. 健康診断書は発行可能ですか？

健康診断書につきましては在学中のみ指定の医療機関を受診した上で発行できるものとなります。

在学中のみの発行となるため、卒業生の方は申請いただけません。

なお、放射線業務従事証明書（従事期間、被ばく線量、教育訓練、健康診断の記録）を希望される方は、別の部署にて発行対応しておりますので、オンライン申請は行わずに証明書担当窓口までお問合せください。証明書担当より担当部署へご案内させていただきます。

3-2. 提出先から所定の様式に証明するよう求められている場合は、対応可能ですか？

可能です。通常の申請手続きに加え、所定の様式を証明書担当宛に送付してください。

備考欄には、所定の様式名（証明書の名称）をご記入ください。 例：臨床心理士受験申請資格証明書

3-3. 「その他各種証明書」はどのように申請したらいいですか？

証明書によっては対応しかねるものもございますので、各キャンパスに申請前にお問合せいただき、発行可否をご確認ください。

特にオンライン申請につきましては、発行不可の証明書や証明書の通数・種類を誤って申請した場合等を含めて、証明書手数料、システム利用料および郵送料の返還は一切できませんので、必ず申請前にお問合せ先までご確認ください。

4. 送付・受取方法について

4-1. 証明書を PDF で受け取ることはできますか？

証明書を PDF で送付することは原則不可です。

4-2. 証明書を指定機関等に直送することは可能でしょうか？

原則、証明書はご本人に交付することとなっており、通常は他機関等への送付は行っておりません。ただし、ご提出先より本学からの送付のみ受付可とされている場合は、その旨が記載された書類（機関のホームページ等）とあわせて直送を希望する旨を示した書面（メール等で可）を提出してください。

4-3. 証明書を勤務先で受け取ることはできますか？

申請者が証明書を受け取るということが確約されているのであれば可能です。備考欄にその旨ご記入ください。

4-4. 至急証明書を受け取りたい。

発行までに日数がかかる証明書もございますので、余裕をもってご申請ください。順次対応いたしますが、確約は致しかねますので、何卒ご了承ください。なお、証明書の発行発送業務は、申請書類を受け取り次第、順次行っております。お急ぎの場合は速達郵便やレターパックのご利用をお願いします。

5. オンライン申請について

5-1. オンライン申請の第 2 パスワードって何ですか？

本サービスではセキュリティを高めるため、パスワードの他に第 2 パスワードを設定していただきます。

パスワードを忘れた場合は、利用者でリセットすることができます。

5-2. オンライン申請で、学部の卒業証明書（和文）と前期博士課程の修了証明書（和文）を各 1 通ずつ必要な場合はどうしたらよいでしょうか？

学部（もしくは前期博士課程）で新規登録^{新規登録}後、証明書発行申請画面にて必要な証明書の部数を選択してください。学部と前期博士課程の両方で登録してそれぞれで申請されますと、システム利用料、郵送料が両方にかかりますのでご了承ください。

申請証明書選択

①卒業・修了・成績証明書※利用申請した学籍番号の証明書を発行できます。

証明書の種類	手数料	部数
卒業証明書(学部・学域)	500 円	1
卒業証明書(学部・学域)(英)	500 円	0
成績証明書		
成績証明書(英)		

学部の学籍で登録した場合、
①で「卒業証明書」の部数
「1」を選択

②卒業・修了・成績証明書 ※①で選択肢に発行したい証明書が表示されない場合はこちらから選択してください。

証明書の種類	手数料	部数
卒業証明書(学部・学域)	500 円	0
卒業証明書(学部・学域)(英)	500 円	0
修了証明書(博士前期課程・前期博士・修士)	500 円	1
修了証明書(博士前期課程・前期博士・修士)(英)	500 円	0
修了証明書(博士後期課程・後期博士・博士)	500 円	0

②で「修了証明書（前期博士
課程）」の部数「1」を選択

5-3. オンライン申請で窓口受取を選択した場合、すぐに取りいっても大丈夫でしょうか？

証明書によっては発行までに日数がかかる証明書もございます。証明書の準備が整い次第、担当者よりお電話にてご連絡させていただきますので、連絡後に受け取りにお越しく下さい。

6. 資格に関する証明書について

※ 証明書申請後、資格要件を満たしておらず証明書発行ができない場合であっても、手数料の返金はいたしかねます。また、建築士受験、公認心理師受験等指定様式がある場合がありますので、申請前に証明書担当にご確認ください。

6-1. 建築士受験に必要な指定科目修得単位証明書・卒業証明書は発行可能ですか？

可能です。一枚ものの証明書です。備考欄に「指定科目修得単位証明書・卒業証明書」とご記入ください。

必ず受験級もご記入ください。例：建築士2級受験

6-2. 公認心理師試験に必要な修了証明書・科目履修証明書は発行可能ですか？

必要な科目をすべて修得していれば発行可能です。一枚ものの証明書です。備考欄に「公認心理師試験 修了証明書・科目履修証明書」とご記入ください。

大阪公立大学証明書担当