

工学部

新入生カリキュラムオリエンテーション

1. 学生システムの利用について
2. 履修について
3. 学生生活について
4. 今後のスケジュールについて
5. さいごに

1 学内システムの利用について

1. 学内システムの利用開始手続き

- ❖ 本学では、学内の各種システムへログインするために全学認証システムを導入しています。
- ❖ 新入生ナビの【B-f】学籍番号の確認と大学での情報サービス利用について【必須】に詳細が載っていますので、まだ利用開始手続きを済ませていない方は、早めに完了するようにしてください。

【注意】利用開始手続きを完了していないと、履修登録ができませんのでご注意ください。

利用開始手続きや各種サービスを利用する中で、不明点やトラブルが生じた場合は[こちら](#)を参照してください。

2. OMUメールの確認

【重要】

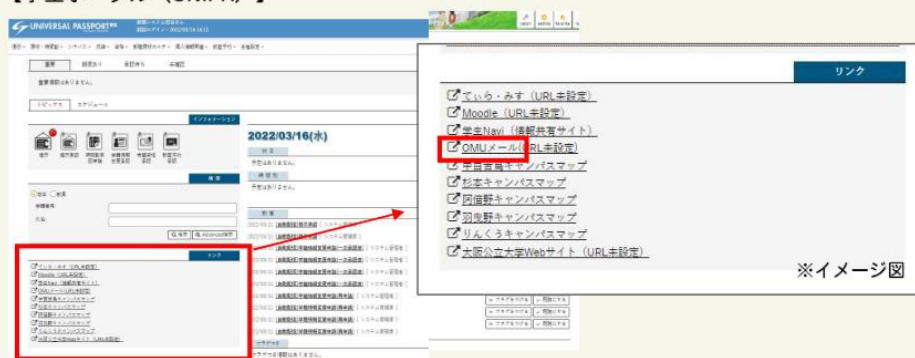
履修登録等を行うためのシステム（UNIPA）や、遠隔授業を受講するための授業支援システム（Moodle）等の利用には、OMUメールが必須です。

- ・ OMUメールは、学生ポータル（UNIPA）にショートカットがあります。
- ・ アプリでの設定もできますので、マニュアル等を確認
のうえ、各自で設定してください。

メールアドレスは
OMUID@st.omu.ac.jp です。

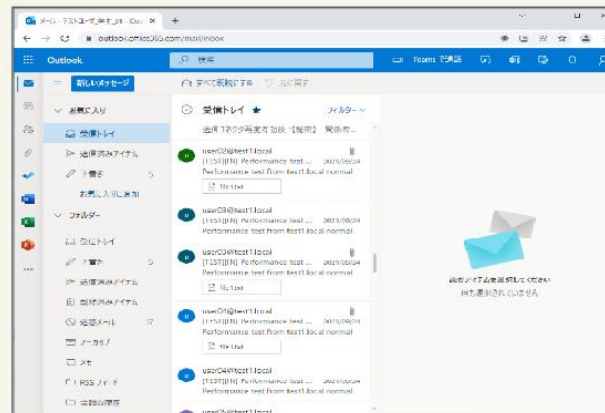
履修登録前に、OMUメールが使用できる状態になっているかを必ず確認しておいてください。

【学生ポータル（UNIPA）】



※イメージ図

【OMUメール】



2 履修について

学生ポータル (UNIPA) とは

インターネット上の学内システム

- ① 掲示板 ② **履修登録** ③ 成績照会 ④ 申請・アンケート

履修登録をする期間 (2026年度前期)

(1) 履修登録・抽選希望登録期間

4月2日(木)9:00～4月4日(土)17:00まで

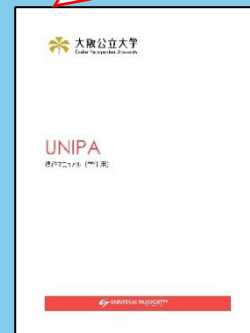
(登録したい科目はすべてこの期間に登録すること)

(2) 履修登録修正期間

4月9日(木)9:00～4月16日(木)12:00まで

(抽選結果や履修登録のエラー内容が表示される。必ず確認して、登録ミスがないように！)

UNIPAの使い方は、
UNIPA 操作マニュアルを確認！



システム利用時の注意点

- ① 「OMU ID・パスワード」が必要
- ② 学外からの接続の場合は、ワンタイムパスが必要
- ③ セッションタイムアウトエラーについて
- ④ ブラウザの「戻る」「進む」ボタン使用禁止（エラーが発生）
- ⑤ 履修登録期間中に必ず提出ボタンを押下
- ⑥ 登録が終わったら、必ずログアウト

履修登録の注意点

- ① **抽選科目の希望登録は、抽選科目以外を履修登録してから**
- ② **CAP制に注意**
- ③ **履修登録修正期間に必ず確認**
(履修登録がエラーになっている科目は、単位を修得できない)
- ④ **前期に登録する科目は、前期科目・前期集中科目・通年科目**

履修登録の流れ

※時間は「履修登録の手引」等で確認すること

～4/1

利用開始手続き

4/2～4/4

履修登録・抽選登録

4/7

抽選結果確認

4/9～4/16

履修登録修正期間

4/16

総合教養科目2次申請(先着)

4/23

最終確認日（履修確定）

4/9(木)から
前期授業が始まります！

履修登録や授業で使用するシステム

新入生ナビより [D.入学前オリエンテーション](#) > [e.システム関係](#) も参照ください。

●UNIPA (掲示確認や履修登録ができる学生ポータル)

このポータルより履修登録を行います。授業についての連絡掲示や、シラバス・成績照会などの機能があります。

●学生Navi

授業・履修に必要な情報に加え、学生生活を送るうえで必要な情報が格納されています。

履修登録関係では、履修登録の手引き、工学部要覧等の要覧、時間割表が参照できます。

●Moodle (授業支援システム)

教材・資料のダウンロード、レポート課題等の提出ができる、授業支援システムです。

履修登録で使用する情報（学生Naviより）

● 2026年度 工学部要覧

● 2026年度 履修登録の手引き（学部・学域生用）

履修登録について、それぞれの期間に何をしなければならないか、詳細が記載されています
P.10～の「履修登録に関する注意事項」も必ず確認してください！

● 2026年度 工学部時間割

● 2026年度 国際基幹教育機構開設科目要覧（学部・学域生用）

履修登録に関する情報はここにも載っています！

- 2026年度 新入生ナビプラス (Web掲載)

入学手続きが完了してから履修登録が終了するまでに必要な手続きの概要をまとめています

- **UNIPAで履修に関するお知らせが掲示されることもあります**

履修計画の立て方

工学部要覧で卒業・進級に必要な科目を調べ、シラバスを参考に履修する科目を決定する。



履修する科目の開講時間を、基幹教育科目または専門科目“時間割表”で調べる。



自分が履修する科目の時間割表を作成する。



学生Naviに掲載

1年次前期 時間割表 (自時間割)

科目	科目名	月	火	水	木	金
1	1010					
	1020					
2	1030					
	1040					
3	1050					
	1060					
4	1070					
	1080					
5	1090					
	1100					

科目名	単位数	開講日・開講形式	単位取得
基礎科目	3		3/3
基幹科目	3		3/3
専門科目	3		3/3
合計	9		9/9

入学年度の要覧が、卒業まで対応！

卒業・進級条件

工学部要覧 をよく読む！




卒業研究履修資格一覧表

学科	3年次終了時までに修得すべき 科目と単位数	総計 単位数
航空宇宙 工学科	<p>① 基幹教育科目（基礎教育科目を除く）</p> <ul style="list-style-type: none">卒業資格要件の計 29 単位中 25 単位以上 <p>② 基礎教育科目</p> <ul style="list-style-type: none">卒業資格要件の計 28 単位中、基礎物理学実験 1C を含めて 26 単位以上 <p>③ 専門科目</p> <ul style="list-style-type: none">卒業資格要件の計 68 単位中、「航空宇宙工学基礎 1・2」、「航空宇宙工学実験 1・2」を含めて、49 単位以上。ただし、航空宇宙工学演習 1～4、航空宇宙工学情報処理、航空宇宙工学設計製図 1・2、計 7 単位から 5 単位以上を含むこと。	100 単位以上

- 4年次進級，卒業要件とも，単位数だけでなく，科目ごとに修得しておかなければならない単位数がある。
- ギリギリの単位数ではなく，余裕をもって単位を修得するのが望ましい。

配当年次

- 自分の学年より下の学年に配当されている科目は履修可能
- × 自分の学年より上の学年に配当されている科目は履修不可

配当年次 学年	1年次	2年次	3年次	4年次
1年生	○ 	×	×	×
2年生	○	○ 	×	×
3年生	○	○	○ 	×
4年生	○	○	○	○ 

単位を落としたとしても、翌年以降に授業を受ける機会はある（再履修）。
4年次には卒業研究・卒業論文があるので余裕のある計画を。

科目の分類

基幹教育科目 ⇒ 全学部を対象に開講されている科目

総合教養科目

ゼミナール科目

情報科目

外国語科目（英語・初修外国語）

健康・スポーツ科学科目（講義・実習）

基礎教育科目（講義・実験）

専門科目 ⇒ 工学部生を対象に開講されている科目

主たる学びのキャンパスについて

再履修や基幹教育科目の履修について各学科で詳細な説明をお願いいたします

	航空宇宙工学科・海洋システム工学科・ 機械工学科・電子物理工学科・ 情報工学科・電気電子システム工学科・ 応用化学科・化学工学科・マテリアル工 学科	建築学科・都市学科・ 化学バイオ工学科
1年次前期	森之宮キャンパス	森之宮キャンパス
1年次後期	森之宮キャンパス	森之宮キャンパス
2年次以降	中百舌鳥キャンパス	杉本キャンパス
3年次以降	中百舌鳥キャンパス	中百舌鳥キャンパス

1年次は、全員森之宮キャンパスとなります。

2年次以降は、原則表に記載のキャンパスとなりますが、再履修科目や基礎教育科目の一部は森之宮キャンパスでの開講となります。

そのため、キャンパス移動が発生する可能性がありますので注意ください！！

キャンパス間移動についての履修登録注意点

- ・履修登録する際に、キャンパス間移動の関係でエラーが出ることがあります。

✖ ←履修登録不可 ● ←履修登録可

	月	火	水	木	金
1	森之宮		森之宮		
2	中百舌鳥	杉本	森之宮	森之宮	
3		中百舌鳥	杉本	中百舌鳥	
4			↓ ●	↓ ●	杉本
5			中百舌鳥	森之宮	中百舌鳥

開講科目の時間割表

内容：今年度に開講される科目の時間割を記載。
履修する科目の開講時間を調べる時に使用。
※今年度のみ適用。来年度以降は内容が変更となる可能性あり。



最新版は学生Navi

大学Webサイトに掲載されている時間割は変更が反映されていない場合があります

最新の時間割表は **学生Navi** で確認できます！

基幹教育科目

学生Navi > 授業・履修 > 大阪公立大学（学部・学域生） > 国際基幹教育機構 時間割表

工学部専門科目

学生Navi > 各学部・学域、研究科 > 大阪公立大学（学部・学域生） > 工学部 > 授業時間割表

基幹教育科目と専門科目の開講時間を調べて、自分の時間割表を作りましょう！

授業時間

休憩時間

1 限	9 : 00 ~ 10 : 30)	15分
2 限	10 : 45 ~ 12 : 15)	60分
3 限	13 : 15 ~ 14 : 45)	15分
4 限	15 : 00 ~ 16 : 30)	15分
5 限	16 : 45 ~ 18 : 15)	15分

1 時限 90分

履修制度（単位/CAP制） ・ 卒業/進級要件
など

航空宇宙工学科・独自の説明

「工学部要覧」
(2026年度入学生用)



4. 科目区分 p. 3

3. 授業時間

時限	時間
1 時限	9:00～10:30
2 時限	10:45～12:15
3 時限	13:15～14:45
4 時限	15:00～16:30
5 時限	16:45～18:15

科目区分		開設部局	
基幹教育科目	総合教養科目		
	ゼミナール科目	プロジェクト	
		高年次ゼミナール	
		初年次ゼミナール	
	情報科目		国際基幹教育機構
	外国語科目	英語	
		初修外国語	
	健康・スポーツ科学科目		
基礎教育科目			
専門科目		各学部・学域	
資格科目	教職科目	国際基幹教育機構※	
副専攻科目		各学部・学域 国際基幹教育機構	

科目区分については、「6. 履修課程と履修上の注意」参照 (p. 4~)

10. 成績評語とGPA 制度・CAP 制 p. 10

評語	基準	100点方式による素点等	GP
AA	授業目標を大きく上回って達成できている	100点以下90点以上	4
A	授業目標を上回って達成できている	90点未満80点以上	3
B	授業目標を達成できている	80点未満70点以上	2
C	最低限の授業目標を達成できている	70点未満60点以上	1
F	最低限の授業目標を達成できていない	60点未満または成績評価基準にもとづく評価をしない科目で不合格となった科目	0
T (取消)		試験等での不正行為	0
N (認定)		単位認定された科目	対象外
P (合格)		成績評価基準にもとづく評価をしない科目で合格となった科目	対象外

- GPAは奨学金対象者や成績優秀者などの選出に使用される。
- GPA 2.7以上だと、次に示すCAP制の緩和が適用される。
- 当学科の成績評価にはGPA以外に、素点平均、総得点を考慮している。
- 対象外（認定・合格等）はGPA算出に含まれない

(1) GPA 制度 p. 10

履修科目の成績は、下表の基準にもとづき評価され、発表は評語により行います。履修登録した各科目の成績に GP (Grade Point) を割り当てて、その平均を取ったものを GPA (Grade Point Average) といいます。学修の達成度を客観的に評価するための指標として学期ごとに算出され、卒業するために必要な単位をただ修得するのではなく、学生が主体的にかつ充実した学習効果をあげることを目的としています。

GPA は学期ごとに、以下の数式により算出されます。

$$\text{GPA} = \frac{\text{(当該期で得た科目の GP 値} \times \text{その科目の単位数) の合計}}{\text{*当該期に履修登録した総単位数}}$$

*GPA 対象科目のみ

(2) CAP制

学期内で履修する科目について事前・事後学修の時間を確保するために、各年度・各学期に履修登録できる総単位数には、上限が設けられています。このことをCAP制（キャップ制）といいます。

通年科目の単位数を計算するときは、通年科目の単位数を開講学期数で割ってそれぞれの学期に振り分けされます。

年次	登録できる単位数		
	前期	後期	年間
1年次	28 単位以下	28 単位以下	56 単位未満
2年次～4年次	25 単位以下	25 単位以下	50 単位未満

(2) CAP制の緩和

また、ある期に優れた成績（学期の GPA が 2.70 以上）を修めた学生については、その次の期における履修登録の際に、上限を超えてさらに 6 単位の登録を認めます。

(CAP 上限緩和例)

- 1 年次前期に GPA が 2.70 以上の場合

1 年次後期に 34 単位以下、年間 62 単位未満の登録が可能

- 1 年次後期に GPA が 2.70 以上、かつ 2 年次前期で GPA が 2.70 以上の場合

2 年次前期に 31 単位以下、後期に 31 単位以下、年間 62 単位未満の登録が可能

**1年後期は必修単位が多いので、前期はGPA2.7以上を取得して、
上限緩和をめざしてください。**

11. 既修得単位等の認定

(2) 外部試験等による外国語の単位認定

高い英語能力を持った学生を対象に、外国語科目（英語）の単位認定を行う制度があります。詳細については、「国際基幹教育機構開設科目要覧（学部・学域生用）」を参照してください。なお、認定された科目を履修することはできないので注意してください。

26. 航空宇宙工学科の教育目的

■ カリキュラム・ポリシー

4. 1年次では、学生の幅広い学修を保証し、豊かな教養を身に付けさせるため、基幹教育科目及び基礎教育科目を中心に配当する。特に、英語・初修外国語を必修科目として、グローバルな能力を身に付けるための一助とする。また、1年次に「航空宇宙工学基礎 1、2（必修）」を配当し、航空宇宙工学の最先端研究を紹介して学科の特色を理解させるとともに、航空宇宙工学の基礎力学科目の入門を講義し、2年次以降の専門科目の導入とする。
5. 2年次では、初年次の基礎教育科目を中心とする教育で得られた基礎的で幅広い学修成果を、3年次以降の専門科目履修に繋げることを目的として、基幹教育科目のうち基礎教育科目と航空宇宙工学科の基礎的な専門科目を中心に配当する。
6. 3年次以降では、航空宇宙工学の専門科目を中心に配当し、講義・実験・実習・演習などを通して、航空宇宙工学に関する問題解決に応用できる能力を育成する。演習科目の中には英語の専門書や論文の輪講を行う科目を配当し、専門書を読みこなす能力を通して専門分野の最先端に触れ、グローバルな視点を育成する。さらに、2年次では「工学倫理（必修）」を配当し、技術者・研究者としての倫理観を涵養する。

23. 卒業研究履修資格（4年次進級要件）

卒業研究履修資格一覧表

学科	3年次終了時まで に修得すべき 科目と単位数	総計 単位数
航空宇宙 工学科	<p>① 基幹教育科目（基礎教育科目を除く）</p> <ul style="list-style-type: none"> 卒業資格要件の計 29 単位中 <u>25 単位以上</u> <p>② 基礎教育科目</p> <ul style="list-style-type: none"> 卒業資格要件の計 28 単位中、基礎物理学実験 1C を含めて <u>26 単位以上</u> <p>③ 専門科目</p> <ul style="list-style-type: none"> 卒業資格要件の計 68 単位中、「航空宇宙工学基礎 1・2」、「航空宇宙工学実験 1・2」を含めて、<u>49 単位以上</u>。ただし、航空宇宙工学演習 1～4、航空宇宙工学情報処理、航空宇宙工学設計製図 1・2、計 7 単位から 5 単位以上を含むこと。 	<p><u>100 単位以上</u></p>

多くの学生は4年生進級時には120単位以上修得している。

(3) 下記科目は総計単位数に含めることはできません。
資格科目（教職）、副専攻科目（卒業要件に含まれる科目は除く）など、卒業要件に含まれない科目

24. 卒業資格（卒業要件）

卒業資格要件一覧表

科 目		単 位 数			
基 幹 教 育 科 目	総合教養科目		6 単位以上	29 単位以上	125 単位 以上
	ゼミナール 科目	プロジェクト			
		高年次ゼミナール			
		初年次ゼミナール	1 単位		
	情報科目		2 単位以上		
	外国語科目	英語	12 単位以上		
		初修外国語			
	健康・スポーツ科学科目		2 単位以上		
基礎教育科目		注 1	96 単位以上		
専門科目		注 1			

注 1) 卒業するためには、基幹教育科目の標準履修課程表と、各学科の基礎教育科目・専門科目の標準履修課程表において、必修科目を含み、指定された科目から指定された単位数以上を修得することが必要です。

- 4年次進級，卒業要件とも，単位数だけでなく，科目ごとに修得しておかなければならない単位数がある。
- ギリギリの単位数ではなく，余裕をもって単位を修得するのが望ましい。

26. 基幹教育科目（基礎教育科目を除く）

25. 基幹教育科目 標準履修課程表（基礎教育科目を除く）

科目区分	科目名	配当年次及び単位数 < ○ 印 必修 >								週時間数	卒業要件	備考	
		第1年次		第2年次		第3年次		第4年次					
		前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期				
基幹教育科目	総合教養科目									-			
	ゼミナール	プロジェクト									-	選択科目 6単位以上	
		高年次									-		
		ゼミナール 初年次									-		
		ゼミナール	①					2			2	必修科目 1単位	
	情報科目	情報リテラシー	2								2	選択科目 2単位以上	
		データエンジニアリング・AI基礎	2								2		
	外国語科目	英語	University English1A	②							2		
			University English1B	②							2		
			University English2A		②							2	必修科目 12単位
University English2B				②						2			
University English3A					②	②					2		
University English3B					②	②					2		
(その他国際基幹教育機関開設科目要覧を参照)										-	履修単位数を 指定しない		
初修外国語		(朝・中・露・独・仏) 入門1	<2>								2	履修単位数を 指定しない	週1コース対象
	(朝・中・露・独・仏) 入門2		<2>							2	履修単位数を 指定しない	週1コース対象	
	(その他国際基幹教育機関開設科目要覧を参照)									-	履修単位数を 指定しない		
健康・スポーツ科学科目	健康・スポーツ科学概論	(2)	(2)							2	選択科目 2単位以上		
	健康・スポーツ科学演習	(2)	(2)							2			

抽選

科目群中より履修を指定する単位数を満たしたうえで、合計29単位以上を修得すること。

【 注 意 事 項 】

- ※1 科目名称、配当期・配当年次は、変更されることがあるため、最新の時間割等を確認すること。
- ※2 (朝・中・露・独・仏) はそれぞれ 朝：朝鮮語 中：中国語 露：ロシア語 独：ドイツ語 仏：フランス語 を指している。
- ※3 英語以外の外国語科目(独・仏・中・露・朝)については、当該年度に1言語しか履修できないので注意すること。
- ※4 第一言語(母語)ではない初修外国語を入学以前に学習したことがある人は、入学前に申請して面接試験等に合格すれば、入門初級履修免除制度を利用して1年次から2年次科目を受講することができる。詳しくは国際基幹教育機関に問い合わせること。
- ※5 単位数が「()」で囲まれている科目は、学科によって開講される学期が異なるので注意すること。

27. 基礎教育科目（基幹教育科目）

専門科目の基礎となる科目 必修もある

航空宇宙工学科 基礎教育科目 標準履修課程表

科目区分	科目名	配当年次及び単位数<○印必修>								週時間数	卒業要件	備考
		第1年次		第2年次		第3年次		第4年次				
		前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期			
	微積分 1B	④								4		
	微積分 2		②							2		
	線形代数 1	②								2		
	線形代数 2B		④							4		
	常微分方程式			2						2		
	複素解析				2					2		
	ベクトル解析			2						2		
	応用数学				2					2		
	数値解析				2					2		
	確率統計				2					2		

数学
 1年生は必修
 微積分，線形代数は週2コマ
 2年生は選択だが，できるだけ多く取ってほしい。
 （ただし，森之宮開講の可能性が高いので注意が必要）
 ※最新の時間割を確認のこと

27. 基礎教育科目（基幹教育科目）

物理学		確	半	統	計		2				2
基礎教育科目	基礎力学	B1	②								2
	基礎力学	B2		②							2
	基礎電磁気学	C			②						2
	基礎熱力学				2						2
	基礎量子力学 A	A				2					2
	基礎量子力学 B	B					2				2
	基礎統計力学				2						2
	基礎解析力学					2					2
	基礎物理学演習				2						2
	基礎物理学実験	1C		②							4
	基礎無機・物理化学	2									2
	基礎有機化学		2								2
	基礎化学実験		2								2
	生物学 1	1	2								2
	生物学 2	2		2							2
地球学入門	2									2	
情報システム概論		2								2	
データベースと情報検索					2					2	

必修科目
20単位

選択科目
8単位以上

必修科目に注意すること

情報

【 注 意 事 項 】
 ※ 科目名称、配当期・配当年次は、変更されることがあるため、最新の時間割等を確認すること。

27. 専門科目

1年生は「航空宇宙工学基礎 1，基礎2」の2科目のみ。必修。
 A群～F群に分かれていて、卒業要件が複雑なので、注意すること
 A群は必修科目。

航空宇宙工学科 専門科目 標準履修課程表

科目区分	科目名	配当年次及び単位数<○印必修>								週時間数	卒業要件	備考
		第1年次		第2年次		第3年次		第4年次				
		前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期			
学部共通科目	工 学 倫 理			②						2	必修科目 4単位	通年、CAP対象外
	エンジニアのためのキャリアデザイン/経営論					2				2		
	工学部インターンシップ					2				-		
	プログラミング基礎			②						2		
A群科目	航空宇宙工学基礎 1	②								2	必修科目 18単位	
	航空宇宙工学基礎 2		②							2		
	航空宇宙工作実習					②				4		
	航空宇宙工学実験 1					②				4		
	航空宇宙工学実験 2						②			4		
	エアロスペースエンジニアリングセミナー						②			2		
	航空宇宙工学卒業研究 A								③	-		
航空宇宙工学卒業研究 B									③	-		

27. 専門科目

専門科目	B群科目	航空宇宙工学演習1			1					2	必修科目 1単位	
		航空宇宙工学演習2				1				2		
		航空宇宙工学演習3					1			2		
		航空宇宙工学演習4						1		2		
		航空宇宙工学情報処理				1				2		選択科目 5単位以上
		航空宇宙工学設計製図1					①			2		
		航空宇宙工学設計製図2							1	2		
	C群科目	流れ学			2					2	選択科目 10単位以上	
		航空流体力学				2				2		
		気体力学					2			2		
		計算流体力学						2		2		
		熱力学A				2				2		
		熱流体力学						2		2		
	航空宇宙推進工学							2	2			
D群科目	材料力学A			2					2	選択科目 10単位以上		
	航空機構造力学				2				2			
	航空機構造設計					2			2			
	薄肉構造ダイナミクス						2		2			
	振動工学A				2				2			
	制御工学1B						2		2			
制御工学2B							2	2				

B群は 演習科目
5単位以上無いと4年生
に進級できない

(航空宇宙工学設計製図1)

科目群より履修を指定する単位数を満たしたうえ、その他8単位以上を修得し、合計68単位以上を修得すること。

C群：流体・熱

D群：構造・制御

27. 専門科目

E群科目	衛星システム設計学			2				2	選択科目 8単位以上	
	航空宇宙システム工学				2			2		
	宇宙航行力学			2				2		
	宇宙環境利用工学				2			2		
	航空宇宙情報通信システム工学					2		2		
	航空宇宙機の力学と誘導制御					2		2		
	航空交通管理工学					2		2		
F群科目	航空宇宙工学特殊講義A				2			-	選択科目 4単位以上	
	航空宇宙工学特殊講義B					2		-		集中
	航空宇宙工学特殊講義C						2	-		集中
	海洋資源エネルギー工学2						2	2		集中
	機械加工学1						2	2		
	機械材料学1							2		2
	燃焼工学							2		2
複合材料工学							2	2		
教職科目	工業科教育法1A			(2)	(2)			2	卒業要件には 含まれない	教職、CAP対象外
	工業科教育法2A			(2)	(2)			2		教職、CAP対象外
	職業指導			4				2		教職、通年、CAP対象外

E群：システム・宇宙

F群：特殊講義，その他

【 注 意 事 項 】

- ※1 科目名称、配当期・配当年次は、変更されることがあるため、最新の時間割等を確認すること。
- ※2 備考欄中「通年」は通年科目、「集中」は集中講義科目、「CAP対象外」はCAP制に含まれない科目であることを示す。
- ※3 備考欄中「教職」は教職科目であることを示す。教職科目は専門科目以外にも設置されている。
- ※4 備考欄の () 印で囲まれた科目は、(指定先行科目)を表し、その科目を受講する前に必ず履修しておかなければならない科目を示す。
- ※5 単位数が「()」で囲まれている教職科目は、開講年度により開講学期が異なる場合があるため特に時間割を確認すること。

履修登録の注意

- **必修科目**（曜日・コマも決定）を先に確定する。
 - 他学科の時間帯の授業は選べない。
 - 対面の総合教養科目を1年次に履修する
（オンラインなら2年次以降でも森之宮に行かずに履修可能）
- **初年次ゼミナール**（抽選科目）は空いている曜日・コマから選ぶ。
- 抽選科目は当選したら**受講取消できない**。
 - 逆に言えば、必修を犠牲にして修得したい科目を選択してもよい。
ただし、4年で卒業できないこともある。
- CAP制（1年次28単位まで）にも注意する。

履修モデル時間割（前期）

CAP制に注意

	月	火	水	木	金
1		微積分1B			情報リテラシー
2	University English 1B	地球学入門	University English 1A	微積分1B	線形代数1
3	基礎無機・物理 化学 ／生物学1		航空宇宙工学基礎1		基礎力学B1
4	健康・スポーツ 科学概論				
5					

履修モデル時間割（後期）

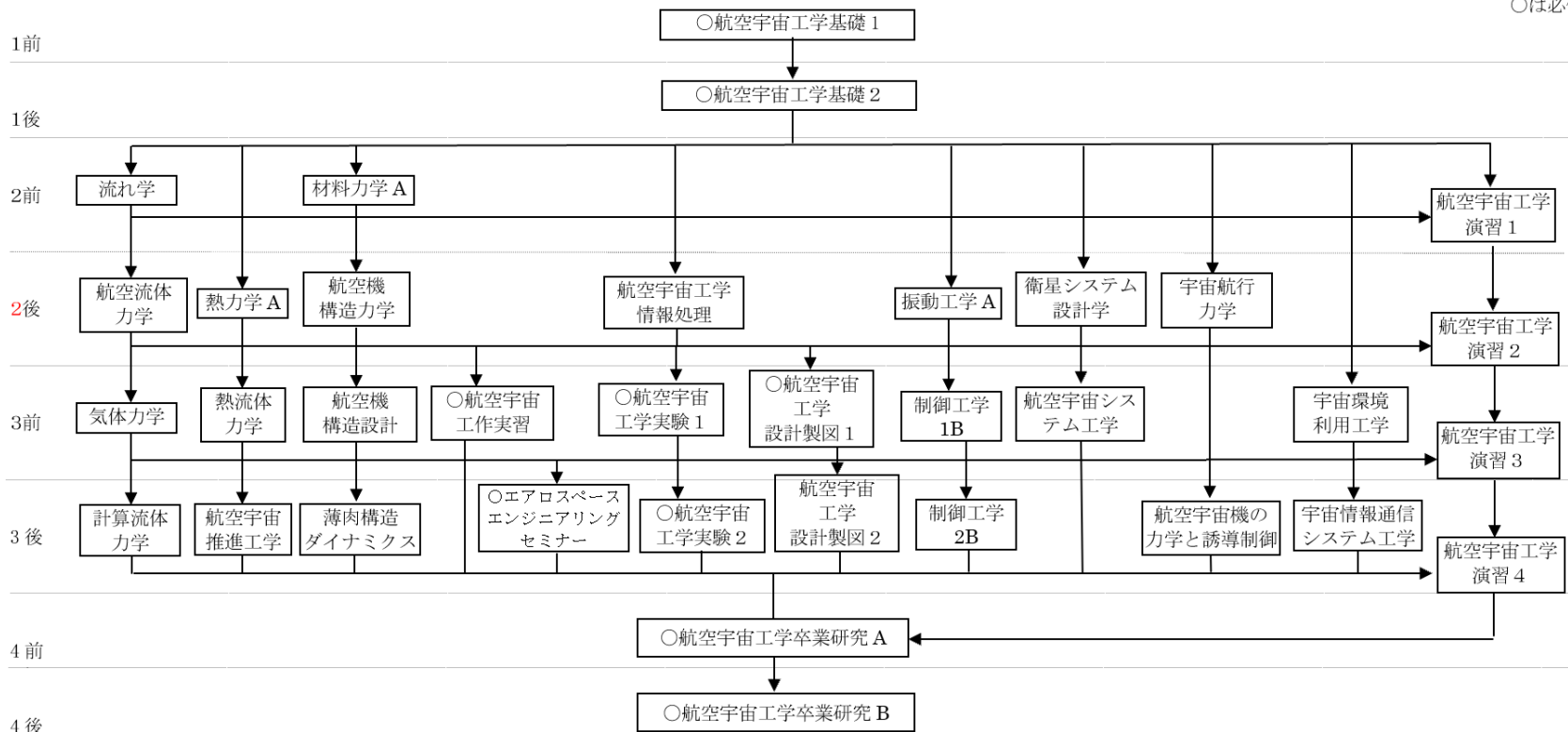
CAP制に注意

	月	火	水	木	金
1	基礎有機化学		生物学2		基礎力学B2
2	University English 2B	線形代数2B	University English 2A		線形代数2B
3		University English 1A (再履修)	航空宇宙工学基礎2		
4	微積分2	University English 1B (再履修)	基礎化学実験		基礎物理学実験1C
5					基礎物理学実験1C

教職で取得できるのは、「高等学校教諭第一種免許（工業）」

航空宇宙工学科標準履修課程の推奨履修フロー

○は必修



基幹教育科目、基礎教育科目、学部共通科目、航空宇宙工学特殊講義を除く

3 学生生活について

1.学籍情報の確認・変更について

- ❖住所、電話番号等の学籍情報は、大学から大切な連絡をする際に利用します。
- ❖新入生の学籍情報は、入学手続きサイトに入力された情報が登録されています。
- ❖入学手続き以降に学籍情報の変更が必要になった場合は、以下より手続きください
(一人暮らしを始めたり、引っ越しされる等)。
- ❖登録手続きは、学生ポータルUNIPAより行います。
新入生ナビの [【B-e】学生情報の確認・変更について](#) をご確認ください。

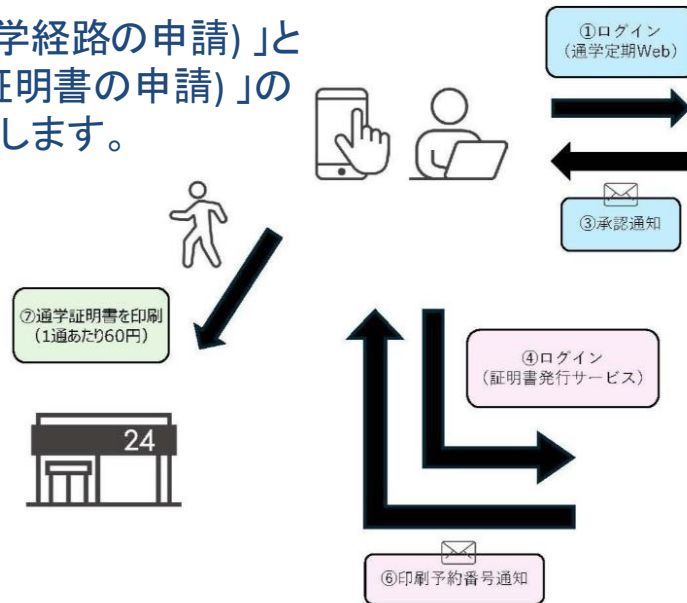
UNIPAについては、[こちら\(新入生ナビ e.システム関係\)](#)をご参照ください。

2. 通学証明書の発行

◆ 自宅住所・氏名・学籍番号・通学区間などをオンラインにて申請後、コンビニのマルチコピー機から印刷してください。

◆ 申請には「通学定期Web (通学経路の申請)」と「証明書発行サービス(通学証明書の申請)」の2種類のWebサービスを使用します。

申請方法等の
詳細は [こちら](#)



通学定期Web



② 通学経路等申請

証明書発行サービス



⑤ 通学証明書の発行申請

The image shows two sets of screenshots from web services. The top set, labeled '通学定期Web', shows a login page and a page for applying for a commute route. The bottom set, labeled '証明書発行サービス', shows a login page and a page for applying for a certificate of enrollment. Arrows indicate the flow from the flowchart to these specific web service pages.

- ◆ 交付日 : 4月8日 (水) 学科ごとに時間帯が異なります!
- ◆ 交付場所 : 森之宮キャンパス 417教室
- ◆ 新入生ナビ【A-c】学生証交付および健康診断(学部・学域)【必須】
より「2026年度春入学生_学生証交付および健康診断(学部)」を
ご確認ください。
- ◆ 学生証の受領後、健康診断受診の流れとなります。

※ ICカードの学生証は、学術情報センターへの入退館や定期試験等で必要ですので、必ず受け取ってください。

4. 学生保険(学研災+付帯賠償)加入手続方法

- ◆学研災及び付帯賠償は、原則全員加入いただくこととしている保険となります。
- ◆加入手続き方法および保険料を確認のうえ、各自、加入手続きを行ってください。

⇒詳細は[こちら](#)

学研災付帯学生生活総合保険(付帯学総)に関する学内の問い合わせ先
渉外企画課 付帯学総担当 TEL : 06-6967-1837

※加入や補償に関する問い合わせは取扱指定代理店までお願いします。

5. 大学アプリ「OMU+ (オーエムユープラス)」

「OMU+(オーエムユープラス)」は大阪公立大学公式アプリです。
デジタル学生証や出席登録機能などを搭載した本学公式アプリを、を利用することにより、
スマートフォンから本学のさまざまな情報をまとめて確認することができます。

ダウンロードはこちら

以下QRを読み取るか、アプリストアにて「大阪公立大学」又は「OMU+」で検索し、ダウンロードしてください。

for Android



for iOS



アプリ詳細はこちら⇒ [公式アプリOMU+ | 大阪公立大学 情報基盤セン](#)

6 大学からの連絡について

大学からの連絡は、UNIPA掲示とOMUメールを使用します。
緊急の連絡は、登録いただく携帯電話または自宅に電話します。
以下の番号からの着信には可能な限り出てください。
不在着信があった場合は、必ず折り返し連絡してください。

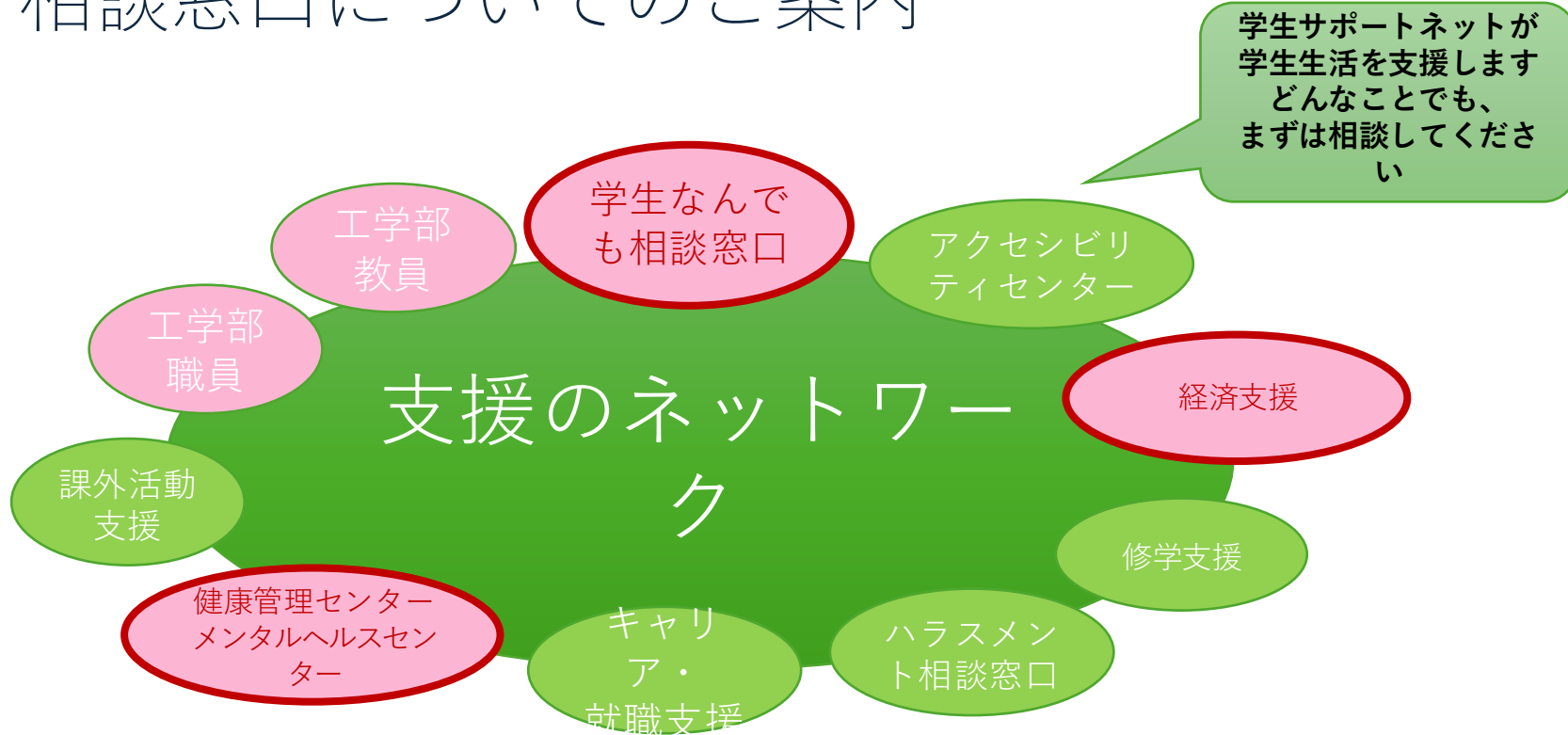
<中百舌鳥キャンパス>

担当		電話番号	業務時間
工学部教務担当		7511	月～金 (祝日除く)
学生課	課外活動	8390	
	キャリア支援	9119	9:00 ～
健康管理センター		9985	17:00

<杉本キャンパス>

担当		電話番号	業務時間
工学部教務担当		2651	月～金 (祝日除く)
学生課	課外活動	2103	
	キャリア支援	2104	9:00 ～
健康管理センター		2108	17:00

7 相談窓口についてのご案内



※学生生活ナビゲーション、相談窓口のご案内も参照ください。

4 今後のスケジュール

1. 今後の予定

日時	内容	説明等
4月2日(木) 9時~4日(土) 17時	履修登録期間	履修要覧および授業時間割、履修登録の手引きを確認の上、漏れのないように履修登録を行ってください。最新版の授業時間割は学生Naviに格納されていますので併せて確認してください。
4月2日(木) 9時~4日(土) 12時	学生情報登録期間	UNIPAから現在登録されている学生情報を確認してください。詳細は こちら 。変更がある場合は、必ずこの期間中に変更してください。
4月6日(月)	入学式	入学式の詳細は こちら からご確認ください。入学式の出席事前登録が必要です。
4月8日(水)	学生証交付・健康診断	学生証交付・健康診断の詳細は こちら からご確認ください。森之宮キャンパスで実施します。
4月9日(木)	授業開始	履修登録修正期間中に追加しようと思っている授業がある場合は、未登録の状態でも1回目の授業に出席してください。出席していない場合は欠席扱いとなります。
4月9日(木) 9時~16日(木) 17時	履修登録修正期間	履修登録が正常に完了しているか確認し、出来ていない場合は修正等をして再度登録してください。確認漏れ等で、履修登録が正常に完了していなかったとしても、修正期間を過ぎてしまうと修正登録は一切できませんので注意してください。
4月23日(木) 9時~	履修登録最終確認日	自身が登録した履修登録内容が確定します。必ず最終確認をしてください。

必ず出席すること！

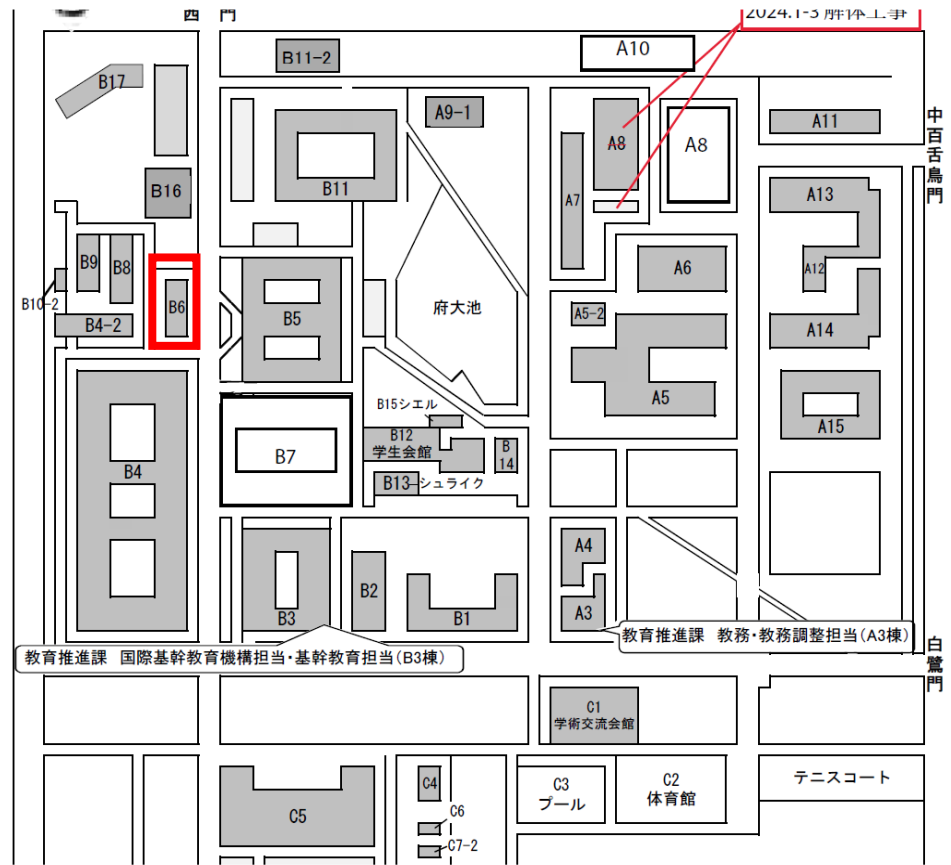
航空宇宙工学科オリエンテーション

4月7日（月）

10：30～12：00

中百舌鳥キャンパス

B6棟 105室



2 履修登録期間中の相談窓口

●履修登録の相談

4月2日(木)、3日(金) 9:00~17:00

- ・工学部教務担当：メールを中心に対応します。

●航空宇宙工学科の時間割相談

4月2日(本日) 13時~14時 B6棟105講義室

4月3日(明日) 10時~12時 B6棟105講義室

※航空宇宙工学科主任 佐々木 (daisuke.sasaki@omu.ac.jp)

3 情報サービス利用開始手続きで困ったら・・・

<対面での相談>

4月2日(木) 17:00 まで

中百舌鳥キャンパス

C5棟図書館 1階ロビー

杉本キャンパス

高原記念館学友ホール (1F)

！後回し厳禁！

※森之宮キャンパスでも、サポート窓口を開設しています。

期間： 2026/3/26 (木) ~2026/4/6 (月) AMの平日

時間： 10:00~15:00 ※4/2 (木) のみ 10:00~17:00

場所： 4階 メイカーズスペース

<大阪公立大学 情報基盤センターのWebサイト>

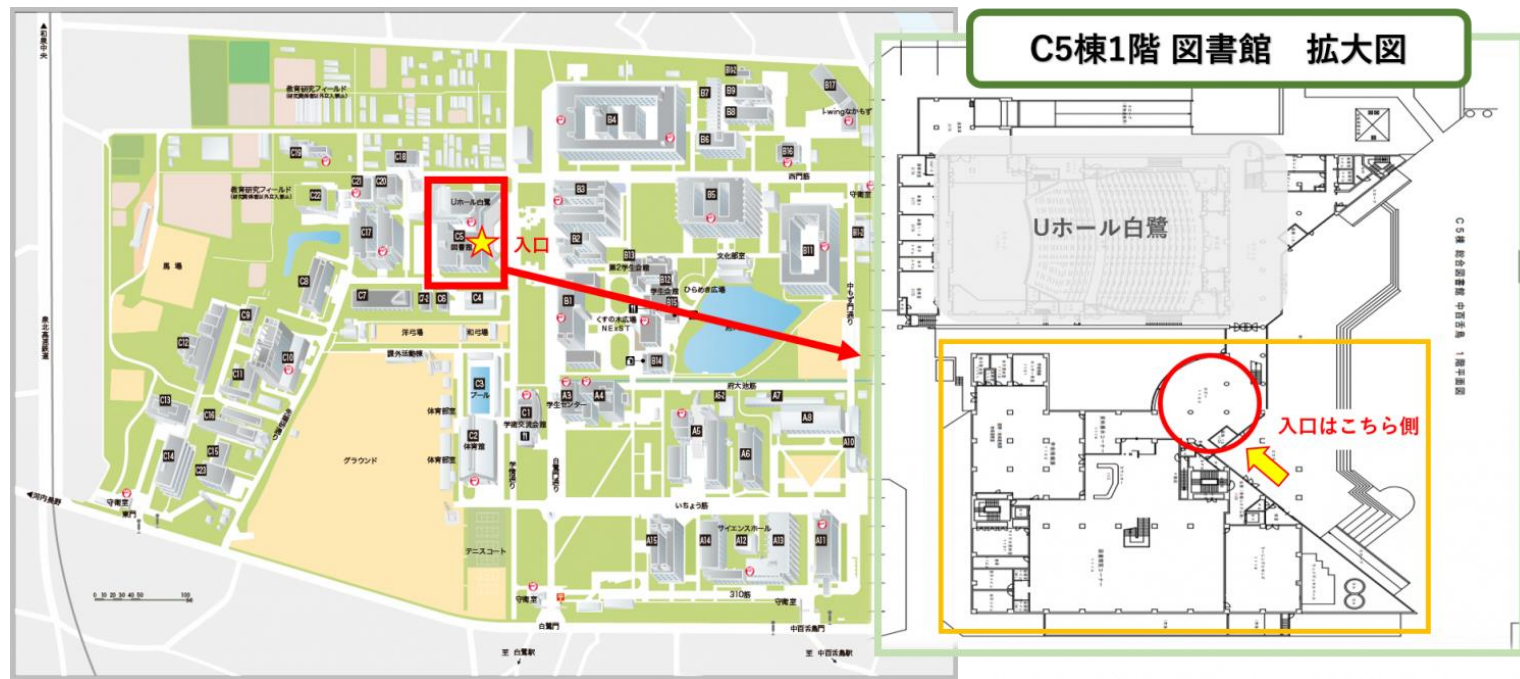
【困ったときは】を確認してください。

・FAQ (よくある質問)

・AIチャットボット

・お問い合わせフォー

<MAP> 中百舌鳥キャンパス C5棟図書館 1階ロビー



※ 情報基盤センターwebサイトに記載の「[困ったときは](#)」からも確認いただけます。

<MAP> 杉本キャンパス 高原記念館



高原記念館

※ 情報基盤センターwebサイトに記載の「[困ったときは](#)」からも確認いただけます。

5 さいごに

1. 入学時アンケートについて

- ◆入学時アンケートを実施しますので、スマートフォン等からログインし、回答してください。
(※学内システムの利用開始手続きが完了していないと、アンケートに回答できません)



2. さいごに

- ❖ 新入生オリエンテーションでは紹介していない内容もありますので、改めて新入生ナビを確認の上、必要な手続き等を完了させてください。
- ❖ 不明点等がある場合には、学生デジタル窓口から問い合わせることも可能ですので、必要に応じて活用してください。
(電話・メールで問い合わせる場合は[こちら](#))