

大阪公立大学 新入生ナビプラス

ご入学おめでとうございます！

これから大阪公立大学の学生として学ぶ皆さんに、必要な情報などを「**新入生ナビ**」に掲載しています。入学前の準備やこれからのスケジュールをしっかりと確認して、充実した学生生活をスタートさせましょう！

1年生前期のスケジュール

時期	日付	予定	対象者	チェック
入学準備	4月1日(水)まで	大阪公立大学合格！(指定の期日までに) 入学手続き完了！	全員	
		「新入生ナビ」で必要な手続きを完了！ (校友会・教育後援会・学生保険・生協・TOEIC申込など)	全員	
		情報サービス利用開始手続き完了！	全員	
		「新入生ナビ」から入学前オリエンテーションの動画・資料を確認する	全員	
		履修登録に備えて必修科目等の曜日・時限と単位数を確認する (次ページ以降参照)	全員	
		教職課程、副専攻を履修するか考える	希望者	
		大学アプリ「OMU+」をダウンロードする	全員	
前期	4月2日(木)	カリキュラムオリエンテーションに参加	全員	
	4月2日(木)9時~4日(土)12時	学生ポータル (UNIPA) で学生情報を確認する (情報に変更がある場合は変更申請が必要)	全員	
	4月2日(木)~	通学証明書を申請・コンビニ発行 (ICカード学生証受け取り前の場合、通学定期購入には大学アプリ内のデジタル学生証が必要)	希望者	
	4月2日(木)9時~4日(土)17時	学生ポータル (UNIPA) で前期・通年科目の履修登録・抽選希望登録をする	全員	
	4月6日(月)	入学式に出席 会場：大阪城ホール	全員	
	4月7日(火)・4月8日(水)	ICカード学生証を受け取る	全員	
		健康診断を受診	全員	
	4月7日(火)18時~	抽選科目の抽選結果と履修登録の内容を確認する	全員	
	4月9日(木)~	前期授業スタート	全員	
	4月9日(木)9時~16日(木)12時	学生ポータル (UNIPA) で履修登録を修正 履修登録画面を確認し、履修登録漏れがないか最終確認！	全員	
	4月16日(木)12時30分~17時	学生ポータル (UNIPA) で総合教養科目2次申請 [先着方式] を登録する	全員	
	4月23日(木)9時~	履修確定	全員	
	7月23日(木)~8月5日(水)	定期試験期間	全員	
夏季休業				
8月28日(金)	成績発表	全員		
後期	9月9日(水)~14日(月)	学生ポータル (UNIPA) で後期科目の履修登録・抽選希望登録をする	全員	
	9月25日(金)~	後期授業スタート	全員	

履修登録をしよう！

履修登録って？

前期と後期ごとに、自分で受けた科目を選んで、決められた期間に学生ポータル（UNIPA）から登録することです。大学では、自分で時間割を作ることが大切です。間違えると進級や卒業に影響することもあるので、しっかり手順を確認しましょう。

Step 1

時間割を考えよう！（～4/2）

1 新入生ナビで入学前オリエンテーションの動画・資料をチェック！

2 必修科目の曜日・時限と単位数を確認
新入生ナビで【学部・学域要覧】【国際基幹教育機構 開設科目要覧】【授業時間割表】をチェック！

この順番で履修登録科目を考えよう

3 必修科目 → 選択必修科目 → 選択科目 → 抽選科目（初修外国語 → 初年次ゼミナール → 総合教養科目）
この順番で科目を選ぶと、時間割が組みやすくなります。曜日・時限を確認しながら、4月2日のカリキュラムオリエンテーションに備えましょう。

教職課程や副専攻を履修するか考えよう

4 大阪公立大学では、中学校・高校の教員免許や養護・栄養教諭の免許が取れる「教職課程」があります。希望する人は、【教職課程の手引】を読んでどんな免許が取れるか確認して、教職オリエンテーション動画を見ておきましょう。
さらに、興味のある分野を広げたい人には「副専攻」制度があります。これは、所属学部の枠を超えて、別の分野を学べる仕組みです。詳しくは【副専攻ガイド】と動画をチェック！

5 カリキュラムオリエンテーションに参加（4/2）
カリキュラムオリエンテーションに参加し、履修する科目について詳しく確認しましょう！

Step 2

履修登録&抽選希望を入力（4/2 9:00～4/4 17:00）

学生ポータル（UNIPA）で抽選科目以外の必修科目・選択必修科目を登録しよう

まず、抽選科目以外の必修科目（専門科目や基幹教育科目）を確認します。
【国際基幹教育機構 開設科目要覧】や【学部・学域要覧】で科目をチェックし、曜日・時限は【授業時間割表】で確認しましょう。
登録方法は【履修登録の手引】と【UNIPA操作マニュアル】を参照してください。

1

※情報科目、英語科目、健康・スポーツ科目・基礎教育科目は、学部により必修もしくは選択必修が異なります。また、学部・学域によりクラス指定があります。必ず【国際基幹教育機構 開設科目要覧】や【授業時間割表】、UNIPA掲示を確認しましょう。

選択科目を登録しよう

2

【国際基幹教育機構 開設科目要覧】や【学部・学域要覧】で履修したい科目を選び、曜日・時限は【授業時間割表】で確認。必修科目・選択必修科目や抽選希望申請を行う科目と時間が重ならないように注意！

初修外国語の抽選希望を登録しよう

3

学びたい言語の内容は【国際基幹教育機構 開設科目要覧】【シラバス】【初修外国語履修ガイド】でチェック。曜日・時限は【授業時間割表】で確認し、必修科目と重ならないように！

※いずれのコースも前期のみもしくは後期のみの履修はできません。
※週3コースは前期の単位が取れないと後期は履修できません。

初年次ゼミナールの抽選希望を登録しよう

4

初年次ゼミナールは全員必修！【授業時間割表】と【国際基幹教育機構 開設科目要覧】で曜日・時限を確認し、①②で登録したクラスと重ならないクラスを選びます。第一希望群に4クラス、第二希望群に6クラス、合計10クラスを登録しましょう。希望群内での優先順位はつけられません。

総合教養科目1次申請【抽選方式】をしよう

まず、履修できる総合教養科目の単位数と、1年次前期のCAP上限を【学部・学域要覧】で確認しましょう。

希望する科目は【国際基幹教育機構 開設科目要覧】や【授業時間割表】でチェックして、必修科目と曜日・時限が重ならないように注意してください。

※総合教養科目には「基礎科目」「主題科目」「キャリアデザイン科目」「数理・データサイエンス科目」の4つの区分があります。どの授業がどの区分に属するかは【国際基幹教育機構 開設科目要覧】で確認しましょう。学科によっては履修指定がある場合もあるので、そこも忘れずにチェック！

5

初年次ゼミナール		単位
初修外国語科目		単位
英語科目		単位
健康・スポーツ科学科目	履修科目名	単位
基礎教育科目の必修科目		単位
情報科目	履修科目名	単位
専門科目の必修科目		単位
選択科目		単位
総合教養科目		単位
	合計	単位
	CAP上限	単位

申請する際は、抽選で希望した科目すべてが当選するとは限らないため、抽選申請は、最大第30希望まで申請できます。なるべく多くの科目を申請しておくで安心です。ただし、抽選で当選した科目は削除や変更ができません。また、履修登録期間終了後の追加や取消もできないので、最初にしっかり時間割を作ってから申請しましょう。なお、CAP上限及び最大当選希望数以上の当選が出ることはありません。

Step 3

履修登録内容&抽選結果をチェック (4/7 18:00~)

UNIPAで、抽選希望登録をした 初年次ゼミナール・初修外国語・総合教養科目（1次申請）の抽選結果を必ず確認してください。
また、選択科目で定員を超えた場合は「履修者制限」が行われます。その結果もUNIPAの掲示で発表されるので、あわせてチェックしましょう。

Step 4

履修登録の修正期間 (4/9 9:00~4/16 12:00)

UNIPAで履修登録内容を再確認しましょう！

- ・必修科目、選択必修科目の登録漏れはないですか？
- ・抽選で当選した科目が正しく登録できていますか？
- ・履修希望科目の曜日・時限が重なっていませんか？
- ・クラス分けがある科目では、自分が履修するクラスを正しく登録できていますか？
- ・合計単位数がCAP上限を超えていませんか？
- ・授業を1日につめこみすぎではありませんか？

履修登録画面にエラーが表示されている場合は、登録が完了していない可能性があります。
エラーメッセージを確認し、必要な修正をこの期間中に必ず行ってください。
※抽選で当選した科目は削除・変更できません。CAP上限を超えている場合も必ず調整してください。

Step 5

総合教養科目の2次申請【先着順】 (4/16 12:30~17:00)

※希望者のみ

1次申請で定員に達しなかった科目は、2次申請（先着順）で申し込むことができます。
申請する前に、すでに登録している単位数と、追加したい科目の単位数を合わせて、CAP上限を超えないように注意してください。



履修登録完了！