

## 法学研究科 学位論文作成要領

制 定 令4. 2. 22  
最近改正 令7. 5. 27

法学研究科における学位論文は、次の要領により製本のうえ提出すること。

### 1 論文の字数（枚数）

#### （1）修士論文

- ① 理論研究プログラム  
4万字（400字詰原稿用紙100枚）以上とすること。
- ② 課題展開プログラム  
2万字（400字詰原稿用紙50枚）以上とすること。

#### （2）博士論文

- ① 課程博士論文  
10万字（400字詰原稿用紙250枚）以上とすること。
- ② 論文博士の学位論文  
自由（研究書1冊程度。）

### 2 論文の書式

（1）修士論文及び課程博士論文は次の各号に掲げる様式に従うこと。

- ① 論文の書式は、縦書、横書いずれでもよい。行間隔は充分空けて読みやすくすること。
- ② 手書きの場合は、B4版400字詰原稿用紙を使用して、A3版に拡大すること。
- ③ パソコン等で作成の場合は、次の様式を標準とし、論文の冒頭に署名を付すること。ただし、署名欄の氏名は自署しなければならない。  
縦書は、各頁 50字×20行（片面印刷）  
横書は、各頁 40字×25行（片面印刷）
- ④ 論文は、すべてA4版の大きさを製本したうえで提出すること。  
論文には、表題紙をつけること。表題紙は、別紙1「ひな型」を参照すること。
- ⑤ 提出する論文は、指定された方法で必要部数を製本すること。1通は、課程修了日又は学位授与日までに論文製本して提出する必要がある、論文製本の表紙、背表紙は「ひな型」を参照すること。クロスはなるべく濃紺色とすること。
- ⑥ 印刷公表された論文の場合は、そのままよい。

（2）論文博士の学位論文の様式は自由とする。

### 3 学位授与申請書の提出数

- （1）学位論文の提出とともに、学位授与申請書を1通提出すること。
- （2）学位授与申請書は、提出する学位論文の種別に応じて、別紙2に示した様式に従う

こと。

#### 4 論文提出数

##### (1) 修士論文

：3通（そのうち1通は論文製本）

※論文製本が必要な1通も提出日の時点では、簡易製本で提出することができるものとする。その場合は、博士前期課程修了日までに論文製本して提出すること。

##### (2) 課程博士論文

：3通（そのうち1通は論文製本）及び電子データ（PDFデータ化したもの）

※論文製本が必要な1通も提出日の時点では、簡易製本で提出することができるものとする。その場合は、課程修了又は学位授与日までに論文製本して提出すること。

※論文の全文をインターネット上で公表できない場合は、電子データの提出に代えて、論文製本した論文1通を追加して提出すること。

##### (3) 論文博士の学位論文

：3通（そのうち1通は論文製本）及び電子データ（PDFデータ化したもの）

※論文製本が必要な1通も提出日の時点では、簡易製本で提出することができるものとする。その場合は、学位授与日までに論文製本して提出すること。

※公刊した研究書を用いる場合は、当該書籍を3部提出すること。

※論文の全文をインターネット上で公表できない場合は、電子データの提出に代えて、論文製本した論文1通を追加して提出すること。

#### 5 論文要旨の提出数（論文要旨は、A4版片面で作成すること。）

(1) 修士論文要旨：3通（2,000字を標準とする。）

(2) 課程博士論文要旨：3通（4,000字を標準とする。）及び電子データ（PDFデータ化したもの）

(3) 論文博士の学位論文要旨：3通（4,000字を標準とする。）及び電子データ（PDFデータ化したもの）

附 則 （制定 令4.2.22）

この要領は、令和4年4月1日から施行する。

附 則 （制定 令5.2.22）

この要領は、令和5年4月1日から施行する。

附 則 （制定 令7.5.27）

この要領は、令和7年5月27日から施行する。

別紙1 学位論文ひな型

修士学位論文（ひな型）

〈背表紙〉	〈表題紙〉
<p>↑ 2.5 cm ↓</p> <p>20×× 年度</p> <p>← (学位授与年度を記入)</p> <p>論文の題目</p> <p>大阪公立大学法学研究科法学政治学専攻修士論文</p> <p>18.5 cm</p> <p>↓</p> <p>↑ 4.0 cm ↓</p> <p>氏 名</p> <p>↑ 5.0 cm ↓</p> <p>※ラベル貼用 スペースを必 ずあけること</p>	<p>法学研究科法学政治学専攻 修士論文</p> <p>論文の題目</p> <p>(学位授与年度を記入) ↓ 20××年度</p> <p>学籍番号 氏名</p>

※論文製本の表紙は特に指定しない。

## 課程博士学位論文（ひな型）

〈背表紙〉

〈表題紙〉

↑ 2.5 cm	<b>論 文 の 題 目</b>
↓ ↑	
18.5 cm	
↓ ↑	氏 名
4.0 cm	
↓ ↑	
5.0 cm	※ラベル貼用 スペースを必 ずあけること
↓	

<b>論文の題目</b>
(学位授与年度を記入) ↓ 20××年度  学籍番号 氏名

※論文製本の表紙には「論文の題目」「氏名」のみを印字すること。

別紙2 学位授与申請書様式

1. 修士

学 位 授 与 申 請 書

	年 月 日
大阪公立大学長	
	法学研究科博士前期課程 学籍番号 氏名
<p>大阪公立大学学位規程第5条第1項の規定により修士（法学）の学位の授与を申請 します。</p>	

2. 課程博士（在学中の提出）

学 位 授 与 申 請 書

	年 月 日
大阪公立大学長	
	法学研究科博士後期課程 学籍番号  氏名
<p>大阪公立大学学位規程第5条第2項の規定により博士（法学）の学位の授与を申 請します。</p>	

3. 課程博士（単位取得退学後の提出）

学 位 授 与 申 請 書

	年 月 日
大阪公立大学長	
	法学研究科博士後期課程 学籍番号
	氏名
大阪公立大学学位規程第5条第3項の規定により博士（法学）の学位の授与を申請します。	

4. 論文博士

学 位 授 与 申 請 書

	年 月 日
大阪公立大学長	
	氏名
大阪公立大学学位規程第5条第4項の規定により博士（法学）の学位の授与を申請します。	
職 名	紹介教員名（自署）