

# LS 研修生ゼミ室（608、610）の 鍵の貸出・返却方法について

LS 研修生ゼミ室（608 号室及び 610 号室）の鍵は設置したキーボックスを使用して、貸出と返却を行います。キーボックスの使用方法については別紙を確認してください。

キーボックスの場所及び暗証番号は事務室でお伝えしますので、希望者は確認をしに来てください。なお、暗証番号は不定期に変更を行う予定です。

別紙のとおり、LS 研究生ゼミ（611 号室）は 2024 年度前期は 2023 年度修了生専用のゼミ室となりますので、ご留意ください。

また、当日ゼミ室が満室で使用できない場合で、かつ修了生間での調整が難しい場合は、利用できる場合に限り、他の教室を押さえますので事務室まで言いに来てください。

2024 年 4 月 1 日  
法曹養成専攻事務室

## キーボックスの使用法



- ⑤フタを閉じ、合わせた暗証番号のダイヤルを崩す
- ⑥使用簿に貸出時間と氏名を記入する
- ⑦返却時には、①～⑤の手順で鍵を戻し、使用簿に返却時間と氏名を記入する

### 《注意事項》

- ・ダイヤルを暗証番号に合わせた後は、セキュリティの観点から、必ずダイヤルを崩すことを忘れずに行ってください。
- ・鍵の紛失などのトラブルがあった場合は、運用方法を見直すことがありますので、利用者は手順を必ず守って利用するようにしてください。

## 1. 法曹養成研修生学習室の利用について

法曹養成研修生学習室として利用できる部屋及びその利用条件は次のとおりです。

なお、新型コロナウイルス感染症拡大防止のための措置により、以下の学習室を例年どおり使うことができない可能性があります。

法曹養成研修生学習室		主な用途	利用条件
①	法学部棟 6 階 601、602 号室	自習用	前年度に修了した法曹養成研修生 利用可能期間は <b>4月1日～9月30日</b>
A	法学部棟 6 階 611 号室	演習用	
②	法学部棟 6 階 603～605 号室	自習用	法曹養成研修生一般
③	法学部棟 6 階 606 号室		
B	法学部棟 6 階 608 号室	演習用	
C	法学部棟 6 階 610 号室		

### 【注意事項】

- (1) 貴重品の管理はご自身で行ってください。
- (2) 2023 年度に修了した法曹養成研修生は、半年間（2024 年 9 月 30 日まで）に限り法学部棟の学習室①及び A が利用できます。同年 10 月 1 日以降も引き続き法曹養成研修生として受け入れられた場合は、部屋の移動を行っていただきます。  
なお、603～606 号室の学習室は、2023 年度に修了した法曹養成研修生も利用可能です（ただし、自習室として使用できる座席は上記表の①～③のうち 1 席のみ）。603～606 号室の利用を希望する場合は、鍵の受取りの際に事務室にその旨を申し出てください。

## 2. ロッカーの利用について

法学部棟 6 階 601、602 号室のロッカーは、法学部棟 1 階にあり、法学部棟 6 階 603～606 号室のロッカーは、法曹養成研修生学習室内にあります。