

ILL 複写依頼

学内の他キャンパスおよび他大学等の学外機関に所蔵している資料の複写（コピー）を取り寄せる場合は、「ILL 複写依頼」から申し込みをしてください。

OPAC の検索結果から申し込む

① OPAC で資料を検索します。

他大学等の学外機関の所蔵資料を調べる場合は「他大学検索」のタブを利用してください。

② 検索結果から特定の資料を選択すると、書誌詳細が表示されます。

関連情報欄「資料を取り寄せる」の「ILL 複写依頼（コピー取り寄せ）」を選択してください。

③ 利用者認証画面が表示されたら、ログイン名（OMUID とPW）を入力してログインボタンをクリックしてください。

④ 依頼情報入力画面に表示される内容を確認、必要事項を入力し、申込ボタンをクリックしてください。

Web サービスのメニューから申し込む

Web サービスのメニューから「ILL 複写依頼」を選んでください。

大阪公立大学 中百舌鳥図書館
Osaka Metropolitan University

Web サービス よくある質問 アクセス お問い合わせ 阪大図書館

中百舌鳥TOP 利用案内 資料・情報の入手 予約 利用状況の確認 図書館について

2023/06
19 [Mon]

本日の開館情報
8 : 30-21 : 00

ILL 図書借用 ILL 複写依頼 開館カレンダー
開館カレンダーはこちら

ブックマーク お気に入り検索

—— 気象警報発令・交通機関運休時の中百舌鳥図書館の開閉館につ 新着アラート

蔵書検索(OPAC) 他大学検索 新規購入希望

① 依頼条件を確認し、「次へ」をクリックしてください。

ILL 複写依頼

資料の複写を依頼することができます。 ?

依頼条件選択 ▶ 依頼情報入力 ▶ 依頼内容確認 ▶ 依頼完了通知

依頼条件選択

以下の条件を設定の上、「次へ」ボタンを押してください。

● 依頼対象となる資料の種別を選択してください。

図書 雑誌

次へ

② 依頼情報入力欄に、複写（コピー取り寄せ）を希望する資料の情報を入力し、申し込んでください。

ILL 複写依頼

資料の複写を依頼することができます。 ?
申し込みの前に必ず学内の所蔵を確認してください (OPAC・電子ジャーナル)。

依頼条件選択 ▶ 依頼情報入力 ▶ 依頼内容確認 ▶ 依頼完了通知

依頼情報入力

以下の情報を入力し、「申込」ボタンを押してください。
※分かっている情報は全て入力してください。
*は必須項目です。

1. 以下の資料情報を入力(確認)してください。

論文名:

論文著者名:

* 雑誌のタイトル:

巻号:

ISSN:

出版者:

複写ページ: