

グループ研究室の利用について

利用対象	本学の院生、学生、研究生(教員は同行のみ可)
部屋の種類	<p>No.1～4 : 2～6名用(2名以上から利用可)</p> <p>No.5 : 6～10名用(6名以上から利用可)</p> <p>※事情により1名での利用を希望される場合は、カウンターへご相談ください。</p>
利用時間	<ul style="list-style-type: none"> ・1グループにつき、1日1回、3時間まで利用できます。 別グループであっても、同一人が1日に2回以上利用することはできません。 ・利用時間は、次の予約がない場合は1回に限り2時間まで延長できます。 定期試験期間(試験前も含む)など利用が多い時期は、延長できません。 ・閉館15分前の退室にご協力をお願いします。
申し込み方法	<ul style="list-style-type: none"> ・利用希望日の1週間前から、カウンターでの予約申し込みが可能です。 ・図書館カウンターに設置している「グループ研究室利用状況」で空室状況をご確認ください。 ・代表者が「グループ研究室利用申込書」を記入のうえカウンターへお申し込みください。 ※電話やメールでは申込を受け付けていません ・ホワイトボード、液晶ディスプレイの利用を希望する場合は「グループ研究室利用申込書」に記入してください。
利用手続き	<ol style="list-style-type: none"> ① グループのメンバー全員が揃ったら、カウンターで学生証または利用者カードを提示してください。 ② ホワイトボード用マーカー、液晶ディスプレイのリモコンは、利用を希望する場合のみ渡します。 ③ 利用後は、部屋の照明を消し、鍵を閉めて、鍵とホワイトボード用マーカー、液晶ディスプレイのリモコンをカウンターへ返却してください。
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・利用開始時間を20分過ぎても利用のない場合は、予約申し込みを取り消します。 ・利用時間中、一時的に全員が退室する場合は、施錠のうえ鍵をカウンターへ預けてください。 ・利用時間中に追加入室または途中退室が生じた場合はカウンターに連絡してください。 途中退室の結果、部屋の最低利用人数を満たさない場合には、全員退室していただきます。 ・グループ研究室内で飲食はできません。(密閉できる入れ物の飲み物は可) ・大きな声を出さないでください。 ・部屋を変わることはできません。