女性講演者登壇助成制度 利用申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | 年　月　日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| シンポジウム等の  タイトル | |  |
| 主催 | |  |
| 申請者 | | 所　属  氏　名  連絡先  ※内線の場合は、キャンパス名も記入すること |
| 事務担当者  （予算振替等の学内事務手続き担当者） | | 所　属  氏　名  連絡先  ※内線の場合は、キャンパス名も記入すること |
| 企画概要 | 日　時 | 年　　月　　日　　　　：　　～　　： |
| 場　所 | □オンライン □対面 → 会場（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※ハイブリッド開催の場合は、両方にチェックしてください。 |
| 参加対象者と人数 | 対象者  人数（見込・オンライン含む） |
| 開催の目的 |  |
| プログラム  内容 | プログラム内容の提出方法について  下記のいずれかにチェックを入れてください。  □ 広報用チラシやウェブサイト掲載案内文〔PDF〕などを別途添付 □ 内容を下記に記載する |
| 内容 |
| 申請内容 | 金額 | 円 |
| 招へいする  女性登壇者 | 所属・職位等  氏　名  本企画での役割 |
| 備　考 | |  |